



UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA
Dipartimento di Ateneo per la Didattica e la Ricerca (DADR)

Anno accademico 2014-2015

LINEE GUIDA

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN COMPETENZE TESTUALI
PER L'EDITORIA, L'INSEGNAMENTO
E LA PROMOZIONE TURISTICA**

INDICE

L'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA	P. 4
DIPARTIMENTO DI ATENEIO PER LA DIDATTICA E LA RICERCA	P. 5
LAUREA MAGISTRALE IN COMPETENZE TESTUALI PER L'EDITORIA, L'INSEGNAMENTO E LA PROMOZIONE TURISTICA	P. 6
Obiettivi formativi del corso di laurea magistrale	
Requisiti di ammissione	
Curricolo "Competenze testuali per l'editoria"	
Curricolo "Competenze testuali per l'insegnamento"	
Curricolo "Competenze testuali per la promozione turistica"	
Piano degli esami	
Docenti e insegnamenti	
Periodo di svolgimento delle lezioni	
ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI LAUREA	P. 12
Requisiti d'ammissione per studenti stranieri	
Iscrizioni	
Passaggi di corso e trasferimenti	
Passaggio agli anni successivi di corso	
Rinuncia e sospensione del corso di studi	
Esami di profitto e verifiche	
Il Tirocinio Formativo Attivo (TFA)	
Piani di studio	
Corsi singoli	
Programmi d'esame: validità	
Iscrizione agli esami	
Frequenza	
Prova finale	
Diploma Supplement	
Questionario di valutazione	
Borse di studio, riduzione delle tasse	
L'OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA: LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE	P. 19
PERIODI DI STUDIO PRESSO ALTRE UNIVERSITÀ	P. 21
Mobilità extra-europea	
ERASMUS+ 2014-2021	
KA1-Erasmus + Mobilità studentesca ai fini di studio	
Il bando Erasmus+ 2015-2016	
Accordi Erasmus a.a. 2013/2014	
Mobilità studenti e neolaureati per traineeship (ex placement)	
Il bando Erasmus+ per traineeship (ex placement) 2014-2015	

SERVIZI AGLI STUDENTI	P. 26
Servizio accoglienza Casa dello Studente Alloggi privati Mense Universitarie Attività sportive Servizi per gli studenti disabili	
AULE, LABORATORI DIDATTICI, SERVIZI INFORMATICI	P. 28
Biblioteca	
ORIENTAMENTO TUTORATO E TIROCINIO	P. 29
Orientamento Tutorato Inserimento lavorativo (Job Placement) Alma laurea	
CALENDARIO DEI CORSI E DEGLI ESAMI	P.31
CALENDARIO DI APPELLI DI LAUREA	P.33
INDIRIZZI UTILI	P. 34

L'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

L'Università per Stranieri è un'Università statale che svolge attività di insegnamento e di ricerca scientifica nel settore della lingua e della cultura italiana in contatto con le altre lingue e culture.

Per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività didattiche e scientifiche, all'interno dell'Università per Stranieri di Siena operano il Dipartimento di Ateneo per la Didattica e la Ricerca (DADR) e la Scuola Superiore di Dottorato e Specializzazione (SSDS). Sono inoltre presenti il Centro Linguistico CLUSS, il Centro di ricerca e di servizio per la Certificazione della conoscenza della lingua italiana come lingua straniera CILS, il Centro di ricerca e di servizio per le lingue straniere CLASS, il Centro di ricerca e di servizio per la certificazione di competenza in didattica dell'italiano a stranieri DITALS, il Centro di eccellenza per la ricerca - Osservatorio Linguistico Permanente dell'Italiano diffuso fra stranieri e delle lingue immigrate in Italia, il Centro di ricerca e servizio per la formazione e aggiornamento anche con supporto tecnologico FAST, il Centro di ricerca sperimentazione di educazione permanente - CeRSDEP

Sono inoltre attivati Master di I e II livello, la Scuola di Specializzazione in Didattica dell'Italiano come Lingua Straniera, la Scuola di *Dottorato con indirizzi in Linguistica e Didattica della lingua italiana a stranieri e in Letteratura, Storia della lingua e Filologia italiana.*

L'Ateneo offre infine Corsi per docenti di lingua e cultura italiana operanti all'estero, un Corso di specializzazione in didattica della lingua italiana a stranieri e Corsi di lingua e cultura italiana per stranieri durante tutto l'anno accademico.

Tutte le informazioni relative all'offerta didattica dell'Università sono consultabili e scaricabili nel sito www.unistrasi.it



DIPARTIMENTO DI ATENEIO PER LA DIDATTICA E LA RICERCA (DADR)

Il Dipartimento gestisce l'attività didattica e di ricerca dell'Università per Stranieri di Siena.

Direttore del Dipartimento: prof. Pietro Cataldi

Coordinatore dell'area didattica: prof. Massimo Palermo

Coordinatore dell'area della ricerca: prof. Giuseppe Marrani

Responsabile del corso di laurea in Lingua e cultura italiana per l'insegnamento agli stranieri e per la scuola: prof.ssa Sabrina Machetti

Responsabile del corso di laurea in Mediazione Linguistica e Culturale: prof.ssa. Beatrice Garzelli

Responsabile del corso di laurea magistrale in Competenze Testuali per l'Editoria, l'Insegnamento e la Promozione Turistica: prof.ssa. Lucinda Spera

Responsabile del corso di laurea magistrale in Scienze Linguistiche e Comunicazione Interculturale: prof.ssa Liana Tronci

Presso il Dipartimento sono attivi due Corsi di laurea Triennale e due Corsi di laurea Magistrale:

Laurea in Lingua e cultura italiana per l'insegnamento agli stranieri e per la scuola (L 10)

Curricoli:

- Insegnamento della lingua e della cultura italiana a stranieri
- Competenze storiche e letterarie per la scuola italiana
- Insegnamento della Lingua dei Segni Italiana

Laurea in Mediazione Linguistica e Culturale (L 12)

Curricoli:

- Traduzione in ambito turistico imprenditoriale
- Mediazione linguistica nel contatto interculturale

Laurea magistrale in Competenze Testuali per l'Editoria, l'Insegnamento e la Promozione Turistica (LM 14)

Curricoli:

- Competenze testuali per l'editoria
- Competenze testuali per l'insegnamento
- Competenze testuali per la promozione turistica

Laurea magistrale in Scienze Linguistiche e Comunicazione Interculturale (LM 39)

Curricoli:

- Didattica della lingua italiana a stranieri
- Lingue orientali per la comunicazione interculturale
- Linguistica storica e comparativa

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN COMPETENZE TESTUALI PER L'EDITORIA, L'INSEGNAMENTO E LA PROMOZIONE TURISTICA (CLASSE LM-14 – FILOLOGIA MODERNA)

Obiettivi formativi del corso di laurea

Il corso in Competenze testuali per l'editoria, l'insegnamento e la promozione turistica (LM-14 – Filologia moderna) fornisce allo studente una preparazione approfondita nel campo degli studi letterari, linguistici e filologici italiani, dalle origini romane alla contemporaneità, nonché nel campo della linguistica generale e della storia dell'arte moderna, sulla base di conoscenze metodologiche, teoriche e critiche di tipo specialistico. I settori disciplinari affini o di sede arricchiscono il campo di studi specifici del corso di laurea magistrale potenziando la conoscenza della storia culturale e artistica del territorio.

Il corso è finalizzato alla formazione di un laureato in grado di ampliare le conoscenze di base del primo ciclo di studi; affrontare tematiche originali nell'ambito del proprio settore, individuando in modo autonomo gli strumenti di approfondimento e gli appropriati percorsi metodologici; approdare a una conoscenza avanzata nell'utilizzo scritto e orale di almeno una lingua dell'Unione europea (due per il curriculum per la promozione turistica); impiegare in maniera adeguata, negli ambiti di ricerca propri del corso di laurea magistrale, i principali strumenti informatici.

Il corso intende infine formare laureati idonei alla ulteriore prosecuzione degli studi e della ricerca (con accesso ai TFA, ai master di secondo livello, ai corsi di perfezionamento e alle scuole di dottorato), nonché in grado di accedere con una preparazione adeguata al mondo del lavoro.

Curricoli

A partire da un'ampia base di insegnamenti comuni, il corso offre allo studente la possibilità di scegliere fra tre curricoli specifici:

- **“Competenze testuali per l'editoria”** è finalizzato alla formazione di figure professionali da inserire nell'ambito dell'industria editoriale e della comunicazione e nel giornalismo;
- **“Competenze testuali per l'insegnamento”** costituisce il secondo segmento del percorso di formazione degli insegnanti nella scuola secondaria di primo e secondo grado, da completare (secondo quanto previsto dalla normativa) con un anno di tirocinio abilitante;
- **“Competenze testuali per la promozione turistica”** mira alla formazione di figure professionali in grado di operare in istituzioni e centri culturali pubblici e privati (archivi, biblioteche, fondazioni), sia in Italia sia all'estero, nell'editoria per il turismo, nei musei e nelle sovrintendenze.

Requisiti d'ammissione

Per essere ammessi al corso occorre aver conseguito il diploma di laurea, o un altro titolo di studio ottenuto all'estero che sia riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università, anche nel rispetto degli accordi internazionali vigenti. Agli studenti sono richieste conoscenze e competenze adeguate ad affrontare studi universitari di carattere specialistico. In particolare lo studente, nella sua carriera universitaria pregressa, deve aver conseguito la padronanza delle tecniche e degli strumenti di base dell'informatica in campo umanistico ed aver acquisito 90 CFU così ripartiti fra le discipline:

- almeno 6 CFU in ciascuno dei seguenti settori:
 - L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana
 - L-FIL-LET/12 – Linguistica italiana
 - L-LIN/01 – Glottologia e linguistica

- almeno 6 CFU fra:
 - L-ANT/02 - Storia greca
 - L-ANT/03 - Storia romana
 - M-STO/01 - Storia medievale
 - M-STO/02 - Storia moderna
 - M-STO/04 - Storia contemporanea

- almeno 60 CFU nelle discipline sopra citate o nelle seguenti:
 - L-FIL-LET/04 – Letteratura latina
 - L-FIL-LET/09 – Filologia romanza
 - L-FIL-LET/11 – Letteratura italiana contemporanea
 - L-FIL-LET/15 – Filologia germanica
 - L-ART/01 – Storia dell'arte medievale
 - L-ART/02 – Storia dell'arte moderna
 - L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea
 - L-FIL-LET/13 – Filologia della letteratura italiana
 - L-FIL-LET/14 – Critica letteraria e letterature comparate
 - L-LIN/02 – Didattica delle lingue moderne
 - L-LIN/03 – Letteratura francese
 - L-LIN/05 – Letteratura spagnola
 - L-LIN/10 – Letteratura inglese
 - L-LIN/13 – Letteratura tedesca
 - M-FIL/05 – M-FIL/05 – Filosofia e teoria dei linguaggi
 - M-FIL/06 – Storia della filosofia

- almeno 6 CFU in una o due delle seguenti discipline:
 - L-LIN/04 – Lingua e traduzione – lingua francese
 - L-LIN/07 – Lingua e traduzione – lingua spagnola
 - L-LIN/12 – Lingua e traduzione – lingua inglese
 - L-LIN/14 – Lingua e traduzione – lingua tedesca

Eventuali carenze, individuate anche mediante colloquio individuale con lo studente, dovranno essere colmate prima dell'iscrizione: se inferiori a 21 CFU, mediante il superamento di esami singoli; se superiori a tale soglia, mediante l'iscrizione a un corso di laurea triennale limitatamente al tempo necessario per colmare le carenze. Non si potrà procedere all'iscrizione se non dopo aver colmato le lacune evidenziate.

PIANO DEGLI ESAMI
CURRICOLO
CURRICOLO: COMPETENZE TESTUALI PER L'EDITORIA

I anno	CFU
L-ART/02 - Storia dell'arte moderna	9
L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana	9
L-FIL-LET/12 - Storia della lingua italiana	9
L-LIN/01 - Linguistica generale	9
L-FIL-LET/09 - Filologia romanza	9
1 lingua straniera a scelta fra: L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca	9
1 esame a scelta	6
TOTALE CFU	60

II anno	CFU
L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea	9
1 esame a scelta	6
L-FIL-LET/13 - Filologia italiana	6
1 esame a scelta fra: L-ART/06 - Storia del cinema L-FIL-LET/12 - Tipologie testuali e scrittura	6
1 esame a scelta fra: L-LIN/02 - Teoria e tecnica della traduzione M-FIL/05 - Semiotica	6
Laboratorio di Tecniche del lavoro editoriale	3
Tesi di laurea	24
TOTALE CFU	60

CURRICOLO: COMPETENZE TESTUALI PER L'INSEGNAMENTO

I anno	CFU
L-ART/02 - Storia dell'arte moderna	9
L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana	9
L-FIL-LET/12 - Storia della lingua italiana	9
L-LIN/01 - Linguistica generale	9
L-FIL-LET/09 - Filologia romanza	9
1 lingua straniera a scelta fra: L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca	9
1 esame a scelta	6
TOTALE CFU	60

II anno	CFU
L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea	9
1 esame a scelta fra: L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina L-LIN/02 - Linguistica educativa	6
1 esame a scelta fra: L-FIL-LET/13 - Filologia italiana M-GGR/01 - Geografia e organizzazione del territorio	6
1 esame a scelta fra: M-STO/01 - Storia medievale M-STO/02 - Storia moderna M-STO/04 - Storia contemporanea	6
1 esame a scelta	6
Laboratorio didattico	3
Tesi di laurea	24
TOTALE CFU	60

PERCORSO: COMPETENZE TESTUALI PER LA PROMOZIONE TURISTICA

I anno	CFU
L-ART/02 - Storia dell'arte moderna	9
L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana	9
L-FIL-LET/12 - Storia della lingua italiana	9
L-LIN/01 - Linguistica generale	9
L-ART/04 - Istituzioni e gestione beni culturali	9
1 lingua straniera a scelta fra: L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca	9
1 esame a scelta	6
TOTALE CFU	60

II anno	CFU
L-FIL-LET/11 - Letteratura italiana contemporanea	9
1 esame a scelta	6
1 esame a scelta fra: ICAR/15 - Architettura del paesaggio M-DEA/01 - Tradizioni e cultura del territorio**	6
1 esame a scelta fra: ICAR/18 - Storia dell'architettura L-ANT/06 - Etruscologia M-GGR/01 - Geografia del territorio	6
1 lingua straniera a scelta fra*: L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca [non oltre la IV annualità]	6
Tesi di laurea	24
TOTALE CFU	60

* Non è possibile biennializzare la lingua scelta al primo anno

** l'insegnamento Tradizioni e cultura del territorio tace per l'a.a. 2014/2015

DOCENTI E INSEGNAMENTI

SSD - Insegnamento	n. ore	Docente	E-mail
L-LIN/02 Teoria e tecnica traduzione	36	Carla Bagna	bagna@unistrasi.it
L-LIN/01 Linguistica generale	36+ 18	Marina Benedetti Silvia Pieroni	benedetti@unistrasi.it pieroni@unistrasi.it
Laboratorio didattico	12+ 12+ 12	Daniela Brogi Maurizio Sangalli Luigi Spagnolo	daniela.brogi@unistrasi.it sangalli@unistrasi.it spagnolo@unistrasi.it
L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca	27	Claudia Buffagni	buffagni@unistrasi.it
ICAR/18 Storia dell'architettura	36	Pietro Paolo Cannistraci	cannistraci@unistrasi.it
L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea	54	Pietro Cataldi	cataldi@unistrasi.it
L-ANT/06 Etruscologia	36	Lea Cimino	cimino@unistrasi.it
L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese	27	Stefania d'Agata D'Ottavi	ottavi@unistrasi.it
L-FIL-LET/12 Storia della lingua italiana	54	Laura Ricci	ricci@unistrasi.it
L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola	27	Beatrice Garzelli	garzelli@unistrasi.it
L-ART/02 Storia dell'arte moderna	54	Alessandra Giannotti	giannotti@unistrasi.it
M-FIL/05 Semiotica	36	Massimo Vedovelli	vedovelli@unistrasi.it
L-FIL-LET/13 Filologia italiana	36	Giuseppe Marrani	marrani@unistrasi.it
M-STO/04 Storia contemporanea	36	Mauro Moretti	moretti@unistrasi.it
L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina	36	Cristiana Franco	franco@unistrasi.it
M-STO/01 Storia medievale	36	Maurizio Sangalli	sangalli@unistrasi.it
M-STO/02 Storia moderna	36	Maurizio Sangalli	sangalli@unistrasi.it
L-FIL-LET/12 Tipologie testuali e scrittura	36	Luigi Spagnolo	spagnolo@unistrasi.it
Laboratorio di Tecniche lavoro editoriale	36	Anna Baldini	baldini@unistrasi.it
L-FIL-LET/10 Letteratura italiana	54	Lucia Strappini	strappini@unistrasi.it
M-GGR/01 Geografia e organizzazione del territorio	36	Massimiliano Tabusi	tabusi@unistrasi.it
L-LIN/02 Linguistica educativa	36	Andrea Villarini	villarini@unistrasi.it
L-ART/04 Istituzioni e gestione beni culturali	54	Marco Campigli	mcampigli@hotmail.com
L-ART/06 Storia del cinema	36	Stefania Carpiceci	carpiceci@unistrasi.it
L-FIL-LET/09 Filologia romanza	54	Daniele Ruini	ruini@unistrasi.it
L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	27	Fiorella Di Stefano	distefano@unistrasi.it

ORGANIZZAZIONE DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI

La durata regolare del corso in e in “Competenze testuali per l’editoria, l’insegnamento e la promozione turistica” è di due anni.

Per conseguire la laurea magistrale lo studente deve aver acquisito 120 CFU; convenzionalmente ogni anno accademico comporta l’acquisizione di 60 CFU. Il corso di laurea struttura le attività didattiche formative, che saranno organizzate su base semestrale, tramite lezioni frontali, esercitazioni, attività pratiche, laboratori, attività seminariali, tirocini e stage svolti in vista degli sbocchi professionali. Tali attività si concludono con il superamento di una prova d’esame o altra verifica. Il superamento della prova o della verifica determina l’acquisizione dei relativi CFU. A ogni CFU corrispondono 25 ore di lavoro divise fra le varie attività didattiche e formative e lo studio individuale. Le 25 ore di lavoro per ciascun CFU sono così suddivise:

1. lezioni: ciascun credito corrisponde a 6 ore di didattica frontale; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
2. laboratori: ciascun credito corrisponde a 12 ore di esercitazione; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
3. laboratori ed esercitazioni di lingua straniera: ciascun credito corrisponde a 20 ore di esercitazione; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
4. attività di tirocinio o stage: ciascun credito corrisponde a 25 ore di impegno per lo studente;
5. studio assistito: ciascun credito corrisponde a 25 ore di impegno per lo studente.

Requisiti d’ammissione studenti stranieri

L’ammissione degli studenti stranieri provenienti dai paesi non UE è subordinata al possesso di un’adeguata competenza in lingua italiana, che sarà verificata tramite apposito esame - organizzato dal Centro CILS dell’Università per Stranieri di Siena - che si svolgerà il **2 settembre 2014**. Sono esonerati da tale esame gli studenti in possesso della certificazione CILS – Livello Quattro – C2 rilasciata dall’Università per Stranieri di Siena o delle certificazioni di livello corrispondente rilasciate dall’Università per Stranieri di Perugia (CELI – Livello 5), dalla Terza Università di Roma (IT – Livello superiore) e dall’Istituto Dante Alighieri (PLIDA). Gli studenti comunitari non sono tenuti a sostenere la prova linguistica di accesso; tuttavia la loro partecipazione a tale prova è fortemente consigliata e avrà un valore di orientamento ai fini dell’offerta di eventuali attività di sostegno.

Iscrizioni

Lo studente può immatricolarsi online seguendo i passaggi che troverà nel sito dell’ateneo alla pagina:

http://www.unistrasi.it/355/1345/Norme_per_le_immatricolazioniiscrizioni_al_primo_anno_laurea_e_laurea_magistrale_anno_accademico_20142015.htm

Le domande di immatricolazione e di iscrizione ai corsi di laurea devono essere presentate dal **1° agosto al 30 settembre 2014**. Le iscrizioni agli anni successivi al primo sono aperte dal **1° agosto al 5 novembre 2014**. Il Magnifico Rettore potrà autorizzare le domande presentate oltre i termini e comunque non oltre il **31 dicembre 2014**. Tali domande dovranno essere debitamente motivate.

Passaggi di corso e trasferimenti

Possono iscriversi ai corsi di laurea magistrali gli studenti provenienti da un altro corso di laurea dell’Università per Stranieri di Siena e gli studenti provenienti da altre università italiane. Il trasferimento è subordinato al possesso dei requisiti previsti dall’ordinamento e dal riconoscimento dei CFU da parte del Consiglio di Dipartimento, che indicherà l’anno di corso al quale lo studente potrà iscriversi.

Per ottenere un eventuale riconoscimento di esami già sostenuti presso altre università, si deve presentare una domanda di riconoscimento crediti. Tale documentazione sarà sottoposta all’attenzione della Commissione didattica e all’approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Passaggio agli anni successivi di corso

Lo studente che non consegue almeno 36 CFU nel I anno di corso deve nuovamente iscriversi come ripetente al medesimo corso. Lo studente che non consegue il titolo di laurea al termine del II anno di corso deve iscriversi di nuovo come ripetente al II anno. Gli studenti iscritti da più di quattro anni al corso di laurea sono dichiarati fuori corso.

Rinuncia e sospensione del corso di studi

Lo studente che non intende continuare gli studi ha la facoltà di rinunciare all'iscrizione. La rinuncia è irrevocabile e lo studente non potrà far rivivere la carriera scolastica precedentemente svolta. Lo studente rinunciatario non è tenuto al pagamento delle tasse e dei contributi universitari di cui fosse eventualmente in debito. Lo studente che intende terminare la propria carriera universitaria prima del conseguimento del titolo finale dovrà fare domanda di rinuncia agli studi presso la Segreteria Studenti attraverso un modulo specifico. Sulla domanda dovrà essere apposta una marca da bollo dell'importo di € 16,00 e alla domanda dovrà essere allegato il libretto universitario.

Lo studente può chiedere la sospensione temporanea della propria carriera universitaria con istanza, debitamente documentata, da presentarsi entro i termini previsti per l'iscrizione, per una durata massima pari alla durata legale del corso di studi per gravi motivi di salute, personali, familiari o per motivi di studio.

In particolare, lo studente ha titolo alla sospensione per frequentare un altro Corso di studi di livello universitario, salvo quanto previsto da specifiche norme limitative in materia.

La riattivazione della carriera avverrà ad istanza documentata dell'interessato.

Eventuali crediti acquisiti potranno essere valutati, al momento della riattivazione della carriera, nell'ambito del curriculum precedentemente sospeso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240346/ 0577240112; corsiuni@unistrasi.it).

Esami di profitto e verifiche

Il corso prevede 12 esami di profitto e la prova finale. Gli esami di profitto vengono sostenuti al termine delle attività formative inserite ed approvate nel piano di studio.

Sono previste tre sessioni annuali di esami di profitto: estiva, autunnale, invernale. Per ogni sessione sono stabiliti due appelli di esame, che non possono iniziare prima della conclusione dei periodi di didattica fissati annualmente dal Consiglio di Dipartimento. L'intervallo tra due appelli successivi non può essere inferiore alle due settimane. Tra la fine di novembre e l'inizio di dicembre è previsto un appello straordinario solo per sostenere esami orali. L'esame prevede di modalità di verifica stabilite dal titolare o affidatario dell'insegnamento (colloquio, prova scritta, tesina, test a struttura aperta e chiusa, relazione ecc.) entro il quadro complessivo del carico di lavoro espresso dai CFU attribuiti alla disciplina nel Corso di laurea: il voto è espresso in trentesimi con l'eventuale aggiunta della lode.

Le modalità di verifica sono specificate per ciascuna disciplina nella sezione "programmi". Nel caso in cui l'esame sia composto da una prova scritta obbligatoria e da una orale, non sarà possibile sostenere la prova orale senza aver prima superato quella scritta.

Il voto è stabilito dal docente al momento dell'esame. Al termine della sessione, dopo che il docente avrà registrato i verbali con procedura digitale, l'esame sarà immediatamente visibile nella carriera dello studente.

Le verifiche relative ad attività di laboratorio e altre esercitazioni o attività assistite equivalenti, non rientrano nel computo degli esami di profitto e si superano mediante una prova di idoneità (senza l'attribuzione di un voto in trentesimi) che consente l'attribuzione dei CFU.

Il superamento della prova e i relativi CFU acquisiti sono registrati in un apposito registro, firmato dal Presidente e dagli altri componenti della Commissione e sottoscritto dallo studente.

Il Tirocinio Formativo Attivo (TFA)

Il Tirocinio Formativo Attivo (TFA) è un corso di preparazione all'insegnamento di durata annuale, a conclusione del quale si consegue il titolo di abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado in una delle classi di concorso previste dal D.M. n. 39/1998 e dal D.M. 22/2005.

Chi intende accedere al TFA deve acquisire nel quinquennio (laurea + laurea magistrale) i seguenti CFU:

- CLASSE A/43 (Italiano, storia ed educazione civica, geografia nella scuola secondaria di I grado)

Almeno 80 CFU, nei settori scientifico disciplinari:

L-FIL-LET, L-LIN, M-GGR, L-ANT e M-STO, di cui

12 L-FIL-LET/10

12 L-FIL-LET/12

12 L-LIN/01

12 L-FIL-LET/04

12 M-GGR/01

12 tra L-ANT/02 o 03, M-STO/01 o 02 o 04

- CLASSE A/50 (Materie letterarie nella scuola secondaria di II grado)

Almeno 80 crediti nei settori scientifico disciplinari:

L-FIL-LET, M-GGR, L-ANT, M-STO, di cui

12 L-FIL-LET/04

12 L-FIL-LET/10

12 L-FIL-LET/12

12 M-GGR/01

24 tra L-ANT/02 o 03 e M-STO/01 o 02 o 04.

Per ulteriori informazioni sul TFA consultare il sito d'Ateneo all'indirizzo:

http://www.unistrasi.it/323/1681/Tirocinio_Formativo_Activo.htm

Piani di studio

Lo studente dovrà presentare il piano di studio relativo al proprio anno di corso entro il 31 dicembre 2014. Potrà modificarlo presentando apposita domanda entro il 31 marzo 2014.

Lo studente, digitando le proprie credenziali di accesso, potrà collegarsi all'indirizzo <http://didattica.unistrasi.it/esse3> e selezionare la voce "Piano di studio" proseguendo la compilazione online.

Agli studenti che non presenteranno il piano di studio entro i termini sarà attribuito d'ufficio un piano di studio dagli Organi di gestione della didattica.

Il Corso prevede 6 CFU per gli esami a libera scelta. Lo studente potrà scegliere gli insegnamenti fra tutti quelli attivati dal Dipartimento e optare:

(a) per 1 insegnamento da 6 CFU. Nel caso l'insegnamento scelto sia da 9 CFU lo studente potrà concordare un programma individuale da 6 CFU col docente;

(b) per un insegnamento da 9 CFU. Gli eventuali CFU in eccesso saranno registrati nel *Diploma Supplement* e lo studente si laureerà con più di 120 CFU.

La ripetizione di un esame già sostenuto tra gli esami a scelta è possibile solo nella materia su cui verterà la tesi di laurea e dovrà essere svolto sulla base di un programma individuale concordato col docente.

Gli studenti interessati ad accedere, dopo il conseguimento della Laurea magistrale, al Tirocinio Formativo Attivo di durata annuale, abilitante all'insegnamento nella scuola, dovranno contattare il **Responsabile del Corso di laurea** per concordare un piano di studi idoneo.

Corsi singoli

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio di scuola media superiore o di un diploma di laurea e allo stesso tempo non sono iscritti ad altra Università possono partecipare ad un corso singolo senza essere iscritti ai Corsi di Laurea Triennale/Magistrale dell'Ateneo. I corsi singoli possono essere utili per interesse personale, per fini lavorativi o per acquisire crediti in vista dell'iscrizione a ulteriori percorsi di studio. E' possibile iscriversi a corsi singoli per sostenere esami fino a un massimo di 30 CFU all'anno presentando una richiesta in carta semplice che sarà esaminata dagli Organi di gestione della didattica. L'Area Management Didattico e URP comunicherà allo studente se la richiesta è stata accolta e le relative procedure d'iscrizione.

Programmi d'esame: validità

I programmi d'esame restano validi per non più di sette sessioni. Per gli esami che prevedono una prova scritta obbligatoria, il superamento della prova resta valido per sette sessioni (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto). Per i soli esami di lingua straniera la prova orale dovrà essere sostenuta entro tre sessioni dal superamento della prova scritta (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto).

Iscrizione agli esami

Lo studente deve iscriversi direttamente all'esame che intende sostenere tramite internet, collegandosi al sito dell'Ateneo e inserendo l'apposita password di riconoscimento, unica e strettamente personale, alla seguente pagina: <http://didattica.unistrasi.it/esse3/Start.do>. Agli studenti iscritti al I anno la password sarà consegnata presso l'Area Management Didattico e URP - (tel. +39 0577240346/ 0577240112; corsiuni@unistrasi.it) mentre gli altri continueranno ad usare quella già in loro possesso.

Frequenza

All'atto dell'iscrizione lo studente può optare per il regime a tempo pieno o per quello di studente-lavoratore. Per lo studente-lavoratore, limitatamente agli anni in cui risulta iscritto come tale, la quantità di lavoro medio annuo è fissata in 30 CFU.

Al momento dell'iscrizione all'esame lo studente dichiarerà la propria condizione di frequentante o non frequentante. Il programma per frequentanti e per non frequentanti è specificato, per ciascuna disciplina, nella guida dello studente.

Prova finale

La laurea si consegue previo superamento di una prova finale, che consiste nella presentazione e discussione di un elaborato scritto originale su un argomento scelto nell'ambito di uno degli insegnamenti seguiti nel biennio che porta all'acquisizione di 27 CFU per Scienze Linguistiche e 24 CFU per Competenze Testuali, lo studente deve aver conseguito rispettivamente 93 e 96 CFU.

Lo studente che intende laurearsi dovrà scaricare e compilare il modulo "**Prenotazione esame di laurea**" da consegnare almeno **45 giorni prima della seduta di tesi** presso l'Area Management Didattico e URP.

- Tutti i documenti sono scaricabili alla pagina http://www.unistrasi.it/476/2145/Modulistica_e_guide_-_corsi_di_laurea.htm del sito web e devono essere presentati almeno **15 giorni prima della data dell'esame di laurea**:
- domanda di assegnazione della tesi di laurea e proposta di assegnazione del docente correlatore da far compilare al docente relatore di tesi; entrambi i moduli possono essere scaricati direttamente dal sito o ritirati presso l'Area Management Didattico e URP (Piazza Carlo Rosselli, 27/28 tel. +39 0577240146/164/228). Al momento della conferma della domanda lo studente deve indicare gli eventuali strumenti didattici necessari per la discussione della tesi (lavagna luminosa, proiettore del computer, registratore o altro);

- libretto universitario;
- ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione all'esame di laurea;
- ricevuta di compilazione del questionario AlmaLaurea;
- n. 1 marca da bollo da € 16,00;
- ricevuta posizione biblioteca (la posizione con la Biblioteca di Ateneo deve essere regolarizzata entro 15 giorni dall'esame di laurea).
- n. 1 copia della tesi di laurea con il frontespizio firmato dal relatore.

La copia della tesi di laurea, con il frontespizio firmato dal relatore, deve essere presentata entro 15 giorni dall'appello di laurea presso l'Area Management Didattico e URP – Segreteria Studenti (tel. +39 0577240346/ 0577240112; corsiuni@unistrasi.it).

Diploma Supplement

L'Università rilascia, come supplemento al diploma di laurea, un certificato che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito da ogni studente per conseguire il titolo.

Per quel che riguarda la conoscenza delle lingue straniere il documento "supplement" riporta la lingua e il grado di competenza che lo studente ha raggiunto, secondo i livelli previsti dal **Quadro Comune Europeo di Riferimento per Le Lingue** (o il livello di cui possiede un certificato rilasciato da un ente certificatore riconosciuto dalla CRUI).

Questionario di valutazione

Il Nucleo di valutazione d'Ateneo acquisisce periodicamente, garantendone l'anonimato, le opinioni degli studenti sui corsi frequentati. I questionari relativi ai singoli corsi devono essere compilati online dagli studenti prima di iscriversi all'esame, accedendo con le proprie credenziali all'indirizzo <http://didattica.unistrasi.it/esse3>. Anche gli studenti non frequentanti sono tenuti a compilare un questionario loro riservato per potersi iscrivere all'esame

Borse di studio, riduzione delle tasse

Per avere informazioni sulle borse di studio e sulle riduzioni delle tasse, lo studente può rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240346/ 0577240112 corsiuni@unistrasi.it). Il bando per le borse di studio dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario è scaricabile dal sito: <http://www.dsu.siena.it>.

STRUTTURA DELL'OFFERTA LINGUISTICA

Il Quadro Comune Europeo di Riferimento per Le Lingue

Gli obiettivi e i livelli di competenza in L2 sono stabiliti secondo i parametri del più recente e importante documento di politica linguistica europea, cioè il *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment*, realizzato dal Consiglio d'Europa, reso pubblico a partire dal 1997 e pubblicato a stampa nel 2001 in inglese (Cambridge, Cambridge University Press) e nel 2002 in italiano con il titolo *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER)* (Milano, La Nuova Italia). Gli studenti, per essere più consapevoli sul rapporto fra bisogni e risposte dell'offerta formativa, sono invitati a prendere diretta visione del QCER. Il documento è attualmente disponibile nel sito internet del Consiglio d'Europa alla pagina:

http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/CADRE_EN.asp

Il modello del QCER è il più avanzato e il più condiviso dagli enti di formazione linguistica e di certificazione delle competenze. Il quadro metodologico proposto dal *Quadro comune* è stato utilizzato dal Corso di laurea in Mediazione per l'adozione del concetto di *competenza linguistico-comunicativa*, e per il modello di sua articolazione in *livelli*, definiti secondo parametri standardizzati.

Qui di seguito forniamo la descrizione sintetica di tutti i livelli del QCER

Tabella n. 1 - Quadro Comune Europeo di Riferimento per Le Lingue: schema generale dei livelli

Utente competente	C2	Capisce praticamente tutto ciò che sente o legge. Sa riassumere informazioni da diverse fonti orali e scritte ricostruendo gli argomenti in una presentazione coerente. Si esprime spontaneamente, molto fluentemente e precisamente, mettendo in evidenza le fini sfumature di significato anche nelle situazioni di particolare complessità.
	C1	Capisce un'ampia gamma di testi, anche lunghi, individuando il significato implicito. Si esprime fluentemente e spontaneamente senza rallentamenti dovuti alla ricerca degli elementi linguistici. Sa usare la lingua in modo flessibile e adeguato agli scopi sociali, accademici e professionali della comunicazione. Produce testi chiari, ben strutturati e dettagliati su argomenti complessi, sapendo controllare i modelli di strutturazione testuale e gli apparati di connessione coesiva.
Utente indipendente	B2	Capisce le principali idee di un testo complesso su argomenti di natura astratta o concreta, incluse le discussioni di tipo tecnico nel proprio campo di specializzazione. Interagisce con un sufficiente grado di fluenza e spontaneità che rende abbastanza possibile l'interazione regolare con i nativi senza eccessivo sforzo da entrambe le parti. Produce testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti e spiega il proprio punto di vista su un tema esplicitando vantaggi e svantaggi delle varie scelte.
Utente indipendente	B1	Capisce i principali punti di un chiaro input linguistico di tipo standard su contenuti familiari regolarmente incontrati al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Sa cavarsela nella maggior parte delle situazioni in un viaggio in un'area dove sia parlata la lingua oggetto del suo apprendimento. Sa produrre semplici testi dotati di coesione su argomenti che gli sono familiari o che sono di suo interesse. Sa descrivere esperienze e eventi, sogni, speranze e ambizioni, e sa esporre brevemente ragioni e spiegazioni per opinioni e progetti.

Utente basico	A2	Capisce frasi ed espressioni di uso frequente relative alle aree di esperienza di più immediata rilevanza (informazioni personali e familiari molto di base, acquisti, geografia locale, impiego). Sa comunicare in compiti semplici e di routine che richiedono uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari o comunque di routine. Sa descrivere in termini semplici alcuni aspetti del suo retroterra, dell'ambiente a lui prossimo e argomenti su aree di immediato bisogno.
	A1	Capisce e usa espressioni familiari quotidiane e frasi molto semplici finalizzate alla soddisfazione di bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso e gli altri e sa domandare e rispondere su dettagli personali quali dove vive, le persone che conosce, le cose che possiede. Sa interagire in modo semplice a condizione che gli altri parlino lentamente e chiaramente e che siano disponibili e preparati ad aiutarlo.

Modalità di svolgimento degli esami di lingua straniera

L'esame di lingua straniera si compone di una prova scritta che, una volta superata in tutte le sue parti, permette l'accesso all'esame orale. L'esame scritto non è valutato in trentesimi, bensì secondo le seguenti fasce di giudizio:

27-30	A
24-26	B
21-23	C
18-20	D
NON SUFFICIENTE	E

Lo scritto può comprendere 3 CFU di laboratorio, per i quali si consegue una idoneità.

La prova scritta, variabile nella struttura a seconda della lingua oggetto di studio, è composta da una serie di esercizi, frutto del lavoro svolto durante le esercitazioni, e da parti relative al programma del corso di Lingua e Traduzione / Lingua e Letteratura.

L'esame orale, oltre ad essere basato sul programma del corso tenuto dal docente (indicato sulla guida dello studente), prevede anche una parte relativa al programma delle esercitazioni. Gli studenti sono pertanto pregati di rivolgersi ai Collaboratori ed Esperti Linguistici per concordare il programma dell'orale, in tempi ragionevoli rispetto alla data stabilita per l'appello.

Il voto finale dell'esame (scritto e orale) è espresso in trentesimi.

Le certificazioni di competenza linguistica rilasciate da enti certificatori riconosciuti a livello ministeriale hanno validità di 2 anni dal conseguimento e possono consentire il riconoscimento di CFU secondo criteri di corrispondenza stabiliti dal Consiglio di Dipartimento. Per ogni corso annuale di Lingua e traduzione / Lingua e Letteratura non possono essere riconosciuti più di 3 CFU. Una volta ottenuto il riconoscimento, lo studente dovrà contattare il docente per concordare la corrispondente riduzione del programma d'esame.

L'OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA: LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE

Lingue straniere

La certificazione è una valutazione della competenza linguistico-comunicativa effettuata, secondo parametri standard, da un ente esterno a quello presso cui si svolge la formazione linguistica.

Tutte le lingue a grande diffusione internazionale hanno enti certificatori che sviluppano la propria attività secondo modelli teorico-metodologici e pratiche organizzative diverse; anche l'Università per Stranieri di Siena ha una propria certificazione di italiano come lingua straniera: la CILS.

Per preparare gli studenti agli esami di certificazione nella lingua straniera l'Ateneo può organizzare (su richiesta dello studente e in base al numero di partecipanti) attività integrative di formazione linguistica. Con questi corsi, specificamente dedicati a questo obiettivo, si intende offrire ulteriore formazione, oltre a quella dei corsi istituzionali, permettendo un incremento della competenza linguistica.

Le attività integrative saranno eventualmente organizzate in periodi tali da evitare, per il possibile, l'interferenza con i corsi istituzionali; non sono obbligatorie; vanno considerate come opportunità ulteriori offerte agli studenti; possono essere frequentate non necessariamente nel primo anno di corso, ma solo quando possono mettere in grado lo studente di sostenere e superare un esame di certificazione.

L'Università per Stranieri di Siena è sede di esame per le seguenti certificazioni:

INGLESE:

Certificazione CAMBRIDGE Esol: www.cambridgeesol.it/

Certificazione TRINITY: www.trinitycollege.it

SPAGNOLO: Certificazione DELE: <http://diplomas.cervantes.es/index.jsp>

TEDESCO: Certificazione ÖSD: <http://www.osd.at>

<i>Quadro comune europeo e altri progetti europei di diffusione delle lingue</i>	<i>Certificazioni Lingua Inglese Cambridge ESOL /Trinity College</i>	<i>Certificazione DELE</i>	<i>Livelli CILS</i>	<i>Certificazione ÖSD (attiva da Marzo 2010)</i>
A1 = Elementare, fase di avvio della competenza		DELE A1	CILS A1	GD1 Grundstufe Deutch 1
A2 = Waystage, Elementare	KET /ISE 0	DELE A2	CILS A2	GD2 Grundstufe Deutch 2
B1 = Threshold Level, Intermedio di base	PET /ISE I	DELE - nivel inicial	Livello UNO CILS - B1	ZD Zertificat Deutch
B2 = Vantage Level, Intermedio superiore	FCE/ ISE II	DELE – nivel intermedio	Livello DUE CILS - B2	MD Mittelstufe Deutch
C1 = Effective – Proficiency, Avanzato	CAE/ISE III	DELE C1	Livello TRE CILS - C1	OD Oberstufe Deutch
C2 = Mastery, Utente esperto	CPE/ISE IV	DELE – nivel superior	Livello QUATTRO CILS – C2	

Certificazioni informatiche Europee

La Patente Europea del Computer-ECDL è un certificato che attesta, la conoscenza dei concetti fondamentali dell'informatica e la capacità di usare un personal computer a livello di base, con particolare riferimento alle applicazioni di uso più comune negli uffici e nel posto di lavoro. Il programma ECDL è operativo in tutta Europa e molte altre parti del mondo, per un totale di 154 Paesi, inclusa Cina, India, Australia, Sud Africa, Canada, Argentina. In Italia, ECDL ha ormai un'ampia diffusione ed è riconosciuto dalle Istituzioni – a livello sia centrale che regionale – e nella Pubblica Amministrazione. Attualmente esistono circa 3.000 sedi d'esame accreditate da AICA (Test Center ECDL) distribuite su tutto il territorio nazionale, presso le quali vengono effettuati gli esami mediante un sistema di test automatizzato.

L'Università per Stranieri di Siena è accreditata come Test Center AICA (codice ACNE0001) per il rilascio delle seguenti certificazioni:

- **Nuova ECDL:** uno degli standard di riferimento a livello internazionale che certifica la conoscenza dei concetti fondamentali dell'informatica e la capacità di usare il PC e Internet.
- **ECDL Advanced:** programma di certificazione che permette al candidato di acquisire conoscenze avanzate relative alle applicazioni di ufficio, migliorando l'efficacia dell'utilizzo
- **EQDL:** principalmente indirizzata a tutti coloro che si avvicinano per la prima volta, per lavoro o per interesse personale, al concetto di certificazione di qualità
- **ECDL Health:** programma di informatica per gli operatori sanitari, che fornisce agli operatori del settore le conoscenze necessarie per utilizzare in modo consapevole le applicazioni ICT che trattano informazioni dei pazienti
- **ECDL Update:** Questo esame di certificazione attesta che il possessore di un certificato ECDL Core, acquisito da alcuni anni, ha mantenuto aggiornate le proprie competenze informatiche rispetto allo stato dell'arte, che ha come riferimento l'ultima versione del Syllabus (attualmente la 5.0).
- **Diritto ed ICT:** questa certificazione permette di verificare le conoscenze su Posta Elettronica Certificata (PEC), Firma Digitale (FD), dematerializzazione e Conservazione Sostitutiva dei documenti; è rivolta a personale in ambito giuridico, legale ed amministrativo.

Il possesso delle suddette certificazioni viene riconosciuto (delibera Consiglio di Facoltà del 18.01.2011) in termini di crediti formativi per il corso di Laboratorio di Informatica per le lauree triennali nella seguente misura, fino ad un massimo di 3CFU:

- **ECDL Core o Nuova ECDL:** 2 CFU
- **ECDL Advanced:** 1 CFU per ciascuna certificazione
- **EQDL:** 3 CFU
- **ECDL Health:** 1 CFU

Le richieste di skills card e/o di iscrizione ad esami verrà effettuata con procedura on-line tramite il sito web di ateneo nella sezione Didattica – Certificazioni informatiche.

Sono previsti sconti per enti ed associazioni convenzionati.

Per informazioni sul calendario degli esami e sui costi di tutte le certificazioni rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240149 fax. +39 0577240148, e-mail: management@unistrasi.it) o consultare il sito web di ateneo nella sezione Didattica – Certificazioni informatiche (http://www.unistrasi.it/127/543/Certificazioni_Informatiche.htm)

PERIODI DI STUDIO ED ESAMI PRESSO ALTRE UNIVERSITÀ

Gli studenti possono svolgere periodi di studio presso altre Università italiane e straniere entro i programmi di mobilità studentesca stabiliti dalla normativa vigente e previsti da convezioni interuniversitarie, da progetti di cooperazione o da accordi ECTS. Spetta agli Organi di gestione della didattica approvare la frequenza di corsi presso altre Università.

Gli studenti possono sostenere, nelle Università convenzionate, gli esami relativi a discipline previste negli accordi interuniversitari. Lo studente prima della partenza deve indicare le discipline che intende seguire presso le altre Università.

Il numero di crediti acquisibili di norma deve essere congruo alla durata dello scambio. I crediti relativi agli esami sostenuti presso altre Università su discipline approvate sono automaticamente riconosciuti e entrano a far parte della carriera dello studente; l'assegnazione dei voti è basata su tabelle comparative.

Possono altresì essere riconosciuti e ricevere un adeguato numero di CFU anche periodi di studio all'estero che abbiano comportato in modo documentato la frequenza di unità didattiche complete e il superamento dei relativi esami.

Mobilità extra-europea

Al fine di incentivare la diffusione di esperienze di studio, tirocinio e lavoro anche al di fuori dell'Unione Europea, l'Università per Stranieri di Siena ha stipulato numerosi accordi con Università ed Istituzioni non europee che hanno l'obiettivo di:

- promuovere e potenziare azioni, progetti e intenti comuni con l'obiettivo di migliorare la conoscenza e la diffusione della lingua e cultura italiana all'estero;
- dare luogo a scambi interuniversitari di studenti e di docenti;
- favorire forme di cooperazione interuniversitaria in ambito didattico e di ricerca;
- sviluppare le competenze professionali dei docenti di italiano in tutti i gradi del sistema dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di valutazione delle competenze linguistico-comunicative e didattiche e delle nuove tecnologie didattiche per le lingue straniere.

Tali accordi hanno reso possibile l'attivazione di:

- scambio studenti presso università nipponiche (Waseda University, Kyoto Sangyo University, Meiji University, Seinan Gakuin University);
- scambio studenti presso la Fu Jen Catholic University (Taiwan);
- scambio studenti presso la University of Wollongong (Australia);
- scambio studenti presso l'Università di Hanoi (Vietnam);
- tirocini retribuiti presso l'Università di Chongqing (Cina) e l'Università di Argirocastro (Albania);
- contratti di lavoro all'interno del programma "Assistenti di lingua italiana nelle scuole del Victoria (Melbourne e Provincia), Tasmania e South Australia" in collaborazione con il Comitato

Assistenza Italiani di Melbourne (Australia) e col sostegno della Regione Toscana;

- contratti di lavoro per l'insegnamento della lingua e cultura italiana presso le Associazioni Dante Alighieri di Buenos Aires e di Villa Carlos Paz (Argentina), gli Istituti Italiani di Cultura di Buenos Aires (Argentina) e Tirana (Albania);
- assegnazione di borse di studio trimestrali da usufruire presso la Federazione Russa e la Repubblica Popolare Cinese in collaborazione con il MIUR.

Per informazioni: Area Management Didattico e URP - management@unistrasi.it
Tel. (+39) 0577 240102

ERASMUS+ 2014-2021

Erasmus + è il nuovo programma europeo per l'educazione, la formazione, i giovani e lo sport per gli anni 2014-2021, approvato dal Parlamento Europeo il 19 Novembre 2013. Un programma unico che sostituisce ed integra i diversi programmi comunitari esistenti finora:

- il Programma di apprendimento permanente – Lifelong Learning Programme
- Comenius (istruzione scolastica), Erasmus (istruzione superiore), Leonardo da Vinci (istruzione professionale), Grundtvig (educazione degli adulti)
- Gioventù in azione

- i cinque programmi internazionali di cooperazione nel settore Istruzione superiore: Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma per la cooperazione con i paesi industrializzati.

Il programma Erasmus+ accresce notevolmente i finanziamenti europei destinati allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze dando atto dell'importanza dell'istruzione e della formazione nell'UE e nell'ambito delle agende politiche nazionali. Il programma inoltre promuove lo sviluppo personale dei cittadini e le loro prospettive lavorative.

La struttura razionalizzata e semplificata del nuovo programma consentirà di accrescerne l'efficienza, di rendere più semplice l'accesso ai finanziamenti, di ridurre le duplicazioni e la frammentazione degli interventi, sostenendo tre tipi di azioni:

Azione chiave 1 (KA1): mobilità ai fini di apprendimento individuale;

Azione chiave 2 (KA2): cooperazione per l'innovazione e buone pratiche;

Azione chiave 3 (KA3): sostegno alle riforme negli Stati membri.

Per conoscere tutte le novità riguardanti il programma ERASMUS+: www.erasmusplus.it.

KA1-Erasmus + Mobilità studentesca ai fini di studio

Il Programma Erasmus+ incentiva la mobilità transnazionale sotto molteplici forme, rivolgendosi a soggetti diversi del mondo dell'istruzione superiore e dell'impresa.

Gli obiettivi generali consistono nella promozione dell'eccellenza nell'Istruzione Superiore; nel rafforzamento delle competenze trasversali per l'occupabilità; lo sfruttamento delle nuove tecnologie e l'innalzamento della qualità dell'insegnamento e delle capacità professionali.

La mobilità in Erasmus+ è intesa come strumento che consente di vivere esperienze culturali e conoscere nuovi sistemi di istruzione; di perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente alla costruzione di un'Europa sempre più unita.

In particolare, permette agli studenti delle Università titolari di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education 2014-2020) di trascorrere un periodo di studi (da un minimo di 3 ad un massimo di 12 mesi) presso un Istituto titolare di ECHE di uno dei Paesi partecipanti al Programma, che abbia firmato un accordo bilaterale con l'Istituto di appartenenza, avendo la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti (con il supporto dell'ECTS o di un altro sistema di crediti compatibile).

Tra le novità più importanti introdotte dal nuovo Programma Erasmus+, due spiccano fra tutte:

- è possibile usufruire dello status di studente ERASMUS+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo;
- è previsto un contributo comunitario differenziato in relazione al costo della vita del Paese di destinazione. A tale scopo, i Paesi di destinazione sono stati suddivisi in 3 gruppi:
 - **Paesi del gruppo 1** (costo della vita alto): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito. **280 €/mese.**
 - **Paesi del gruppo 2** (costo della vita medio): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia. **230 €/mese.**
 - **Paesi del gruppo 3** (costo della vita basso): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia. **230 €/mese.**

Per l'a.a. 2014-2015 gli accordi bilaterali stipulati dall'Università per Stranieri di Siena con le università partner europee (per l'area disciplinare 09 - Lingua e Filologia) sono stati ulteriormente incrementati, fino a raggiungere il numero di 55 Atenei partner consultabili alla pagina del sito web dell'ateneo:

http://www.unistrasi.it/263/675/Universit%C3%A0_Partner.htm

Il bando Erasmus+ 2015-2016 verrà pubblicato entro il mese di febbraio 2015 e sarà consultabile alla pagina:

http://www.unistrasi.it/260/663/Mobilit%C3%A0_studenti_in_uscita.htm

in bacheca e presso l'Ufficio Mobilità. Gli studenti avranno un mese di tempo circa per presentare la domanda di candidatura. Il numero definitivo delle borse di studio disponibili dipenderà dall'entità del finanziamento erogato da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, decisione che sarà resa nota intorno alla fine di luglio 2015.

ACCORDI ERASMUS a.a. 2014/2015

UNIVERSITA' PARTNER	CODICE ERASMUS	BORSE	DURATA
AUSTRIA Karl-Franzens-Universität Graz	A GRAZ01	2	5 mesi
BELGIO Université de Liège */** Université de Louvain */** Katholieke Universiteit Leuven –Campus de Brussels*	B LIEGE01 B LOUVAIN01 B LEUVEN01	2 2 2	5 mesi 6 mesi 6 mesi
CIPRO University of Cyprus (Nicosia) */**	CY NICOSIA01	2	6 mesi
ESTONIA Talinna Ülikool (Università di Tallin) */**	EE TALLINN05	2	6 mesi
FINLANDIA University of Helsinki */** University of Jyväskylä */**	SF HELSINK01 SF JYVASKY01	2 2	6 mesi 6 mesi
FRANCIA Institut national des langues et civilisations orientales INALCO */** Université de Caen - Basse Normandie */** Université de Corse Université de Paris X-Nanterre */** Université de Nantes Université de Poitiers */** Université Rennes 2 - Haute Bretagne Université de Rouen */**	F PARIS178 F CAEN01 F CORTE01 F PARIS010 F NANTES01 F POITIER01 F RENNES02 F ROUEN01	2 2 2 2 3 2 2 2	6 mesi 9 mesi 6 mesi 6 mesi 5 mesi 10 mesi 5 mesi 6 mesi
GERMANIA Humboldt-Universität zu Berlin */** Ruhr-Universität Bochum */** Technische Universität Dresden * Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg */** Albert-Ludwigs-Universität Freiburg*/** Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg */**	D BERLIN13 D BOCHUM01 D DRESDEN02 D ERLANGE01 D FREIBURG01 D HEIDELB01	2 2 2 2 3 2	6 mesi 6 mesi 6 mesi 5 mesi 6 mesi 6 mesi
LETTONIA Latvijas Kulturas Akadēmija (Riga) */**	LV RIGA08	2	6 mesi
LITUANIA Vilnius University */**	LT VILNIUS01	2	6 mesi
POLONIA Jagiellonian University (Cracovia) University of Lodz Warsaw University */**	PL KRAKOW01 PL LODZ01 PL WARSAW01	2 2 2	5 mesi 5 mesi 5 mesi
REGNO UNITO University of Durham University College London */** University of Manchester * Swansea University	UK DURHAM01 UK LONDON029 UK MANCHES01 UK SWANSEA01	3 8/4 2 3	9 mesi 5/10 mesi 10 mesi 5 mesi
SLOVENIA University of Primorska *	SI KOPER03	2	6 mesi
SPAGNA Universidad de Castilla-La Mancha (Ciudad Real) */** Universidad de Granada Universidad de Jaén * Universidad Complutense de Madrid Universidad de Navarra (Pamplona) */** Universidad de Oviedo */** Universidade de Santiago de Compostela Universidad de Valladolid */** Universidad de Vigo */**	E CIUDAR01 E GRANADA01 E JAEN01 E MADRID03 E PAMPLON01 E OVIEDO01 E SANTIAGO1 E VALLADO01 E VIGO01	2 2 2 2 2 2 2 2 2	9 mesi 9 mesi 5 mesi 9 mesi 12 mesi 6 mesi 9 mesi 6 mesi 9 mesi
SVIZZERA Universität Bern */** Université de Genève	CH BERN01 CH GENEVE01	2 4	6 mesi 5 mesi

TURCHIA Istanbul University */** Ankara University	TR ISTANBUL03 TR ANKARA01	2 2	5 mesi 5 mesi
UNGHERIA Eotvos Lorand University (Budapest) */**	HU BUDAPES01	2	6 mesi

Mobilità studenti e neolaureati per traineeship (ex placement)

Il nuovo Programma ERASMUS+ prevede inoltre un'altra forma di mobilità che offre agli studenti l'opportunità di effettuare all'estero (in uno dei paesi Europei partecipanti al Programma) un periodo di ERASMUS+ **per traineeship** (ex Placement del precedente programma) ovvero un tirocinio formativo all'estero presso:

- Istituti di Istruzione Superiore titolare di Carta Erasmus;
- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù;
- imprese, enti pubblici a livello locale, camere di commercio, ordini di artigiano o professionisti, associazioni sindacali;
- centri di ricerca, fondazioni, organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni o ONG;
- scuole, istituti, centri educativi e organismi per l'orientamento e la consulenza professionale e i servizi di informazione.

Ogni organizzazione deve avere sede in un paese aderente al programma. Gli studenti devono svolgere la loro attività di mobilità in un paese diverso dal paese dell'Istituto di origine e del paese di residenza.

Il bando Erasmus+ per traineeship (ex placement) 2014-2015 verrà pubblicato entro il mese di settembre 2014 e sarà consultabile alla pagina:

http://www.unistrasi.it/265/665/Erasmus_Placement.htm

in bacheca e presso l'Ufficio Mobilità. Gli studenti avranno un mese di tempo circa per presentare la domanda di candidatura.

Le aziende di destinazione del traineeship potranno essere individuate dallo studente o scelte fra quelle proposte dall'Ateneo.

Possono presentare la propria domanda tutti gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di laurea triennale (dal II anno in poi), Corsi di laurea magistrale, Master, Dottorato di ricerca e Scuola di Specializzazione.

Tra le novità più importanti introdotte dal nuovo Programma Erasmus+ per la mobilità per traineeship:

- possono partecipare anche i neo-laureati, purché:
 - il tirocinio sia svolto **entro 1 anno** dal conseguimento del titolo;
 - la **presentazione della domanda al bando, selezione e firma** del learning agreement (ex Training Agreement o Piano di lavoro) abbia luogo **prima** del conseguimento del titolo.
- il tirocinio all'estero può avere una **durata compresa** tra un minimo di 2 (non più 3 mesi come in precedenza) e un massimo di 12 mesi;
- è possibile usufruire dello status di studente ERASMUS+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo;
- è previsto un contributo comunitario differenziato in relazione al costo della vita del Paese di destinazione. A tale scopo, i Paesi di destinazione sono stati suddivisi in 3 gruppi:

- **Paesi del gruppo 1** (costo della vita alto): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito. **480 €/mese.**

- **Paesi del gruppo 2** (costo della vita medio): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia. **430 €/mese.**

- **Paesi del gruppo 3** (costo della vita basso): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia. **430 €/mese**.

Mobilità studenti in Entrata

L'Università per Stranieri di Siena accoglie studenti provenienti dagli Atenei con i quali sono in vigore accordi bilaterali di mobilità Erasmus+ ed attraverso l'Area Management Didattico e URP – Mobilità offre loro assistenza logistica e supporto amministrativo per tutta la modulistica Erasmus+.

Così come indicato negli accordi, livello minimo di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione degli studenti Erasmus+ in entrata il B1.

Quest'ultimi:

- possono frequentare le attività didattiche previste da ogni nostro corso di Laurea;
- hanno accesso a tutti i servizi ed alla mensa come gli studenti regolarmente iscritti;
- hanno l'opportunità di frequentare uno dei nostri corsi di lingua e cultura italiana, fino ad un massimo di tre mesi gratuiti.

All'inizio di ogni semestre, viene organizzato un incontro durante il quale viene offerto agli studenti in entrata tutto il materiale e le informazioni pratiche utili al loro soggiorno inclusa la password che consente loro di utilizzare le aule multimediali, la rete wi-fi di Ateneo ed il Portale della Didattica, che permette loro di iscriversi agli esami on-line e monitorare costantemente il proprio percorso didattico. Gli studenti che, dopo aver frequentato i corsi, hanno necessità di anticipare il rientro nel paese di residenza, possono sostenere l'esame prima dell'inizio delle normali sessioni, ma non prima della conclusione dei periodi di didattica, previo accordo con il docente titolare dell'insegnamento con cui si intende sostenere l'esame

Entro un mese dal termine del soggiorno Erasmus+, ogni studente riceve via mail l'informativa comprovante la durata del periodo Erasmus+, il Transcript of Records e l'eventuale documentazione sui corsi di lingua italiana seguiti.

Tutte le informazioni utili agli studenti Erasmus+ in entrata sono disponibili alla pagina d'ateneo:

http://www.unistrasi.it/261/676/Incoming_Erasmus_students.htm .

EPLUS_UNISTRASI Italian Language Courses

Con la recente introduzione del nuovo Programma comunitario ERASMUS+, i corsi EILC (Erasmus Italian Language Courses) in presenza non sono più previsti.

Per non perdere il forte impatto didattico che comporta il vivere un mese in cui la preparazione linguistica intensiva e mirata è accompagnata da uno stretto contatto con la cultura e la società locale, e al fine di continuare ad agire in un settore in cui l'Università per Stranieri di Siena ha acquisito una forte specializzazione ed esperienza pluriennale (i corsi Eilc sono stati organizzati ininterrottamente dal 1996 all'a.a 2013/2014), l'Ateneo ha proposto alle Università europee un pacchetto di corsi in presenza simile a quello degli ex EILC: preparazione intensiva linguistica di 4 o 2 settimane, correlati da una serie di offerte culturali (corsi di cultura, visite guidate, attività extradidattiche varie) e logistiche (alloggio, assistenza), ad un prezzo concorrenziale:

Corsi mensili (80 + 20 ore) – Livelli A1-A2: € 350

Corsi di 15 giorni (40 + 10 ore) – Livelli B1-B2-C1-C2: € 180.

Per partecipare ai corsi, lo studente può iscriversi on-line alla pagina http://www.unistrasi.it/514/2600/EPLUS_UNISTRASI.htm e dovrà dimostrare di essere stato accettato in Erasmus+ presso una Università italiana.

I corsi EPLUS sono previsti nei mesi di: luglio, agosto, settembre 2014, gennaio febbraio 2015.

SERVIZI AGLI STUDENTI

Servizio Accoglienza

Il Servizio Accoglienza offre allo studente sostegno logistico nel reperimento di un alloggio a Siena e nell'espletamento delle principali pratiche burocratiche (compilazione del permesso di soggiorno, contatti con la Questura e l'Agenzia delle Entrate, stipulazione di un'assicurazione sanitaria). Cura inoltre la programmazione e l'organizzazione mensile di attività didattico-culturali integrative (viaggi sul territorio locale e nazionale, visite guidate, mostre, degustazioni di prodotti tipici locali, ecc.) e la promozione dei principali eventi cittadini.

Le escursioni sono aperte a tutti gli studenti dell'Università per Stranieri ed hanno per oggetto le principali manifestazioni e città d'arte italiane (Firenze, Roma, Venezia, Verona, Cinque Terre, ecc.).

Per ulteriori informazioni: Area Management Didattico e URP tel. 0577 240104/102, e-mail: management@unistrasi.it , accoglienza@unistrasi.it.

Casa dello Studente

L'Università dispone di alcuni posti presso le Residenze Universitarie ad una tariffa agevolata.

La priorità sulle assegnazioni è consentita agli studenti provenienti dai paesi disagiati e l'alloggio è destinato in base alle disponibilità.

Per informazioni e prenotazioni rivolgersi a: accoglienza@unistrasi.it, 0577 240104/102.

Alloggi privati.

L'Università per Stranieri di Siena ha attivato un "Portale Alloggi" all'interno del proprio sito internet istituzionale dedicato all'incontro tra la domanda e l'offerta di alloggi privati, con l'obiettivo di agevolare i propri studenti nell'organizzazione del periodo di studi a Siena.

Per consultare il Portale è sufficiente collegarsi alla pagina <http://www.alloggi.unistrasi.it> e cliccare su "Cerco casa".

I singoli annunci contengono informazioni tecniche relative all'immobile, possono contenere delle foto e sono geolocalizzati mediante GoogleMaps insieme ai principali punti di interesse della città per la vita studentesca (mense, biblioteche, aule universitarie ecc...). L'intero portale alloggi è stato tradotto in molteplici lingue al fine di facilitare la fruizione da parte degli studenti stranieri, mentre è esclusivamente in italiano per la parte relativa alla gestione degli annunci (inserimento/modifica/cancellazione).

Nell'offrire tale servizio, l'Università per Stranieri di Siena non effettua alcun tipo di intermediazione tra i singoli proprietari e gli studenti, e non è pertanto responsabile per eventuali inesattezze o inadempienze contrattuali.

L'Università effettuerà controlli periodici sulla regolarità dei dati riportati in collaborazione con il Comune di Siena e con la Guardia di Finanza.

Mense universitarie: il servizio ristorazione dell'ARDSU è rivolto a tutti gli studenti dell'Ateneo, che con la "Student's Card" (tesserino magnetico riportante il nome dello studente, tipologia di corso, foto) possono avere accesso alle mense universitarie. Il tesserino viene rilasciato dall'Università a tutti gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea, Laurea Magistrale, Scuola di specializzazione, Dottorato di ricerca, Corsi di perfezionamento istituiti presso le Università toscane, borsisti delle Università toscane e degli Enti pubblici di ricerca della Toscana, tirocinanti post laurea presso le Università toscane, studenti universitari stranieri in mobilità riconosciuti nell'ambito di Programmi di mobilità internazionale.

Per gli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale le tariffe della mensa, a partire dal 1 luglio 2013 sono modulate in base alla fascia ISEE di appartenenza dello studente. Tariffe ridotte o gratuità sono previste in relazione al reddito e all'assegnazione di borse di studio. Le tariffe per la ristorazione possono essere consultate all'indirizzo: <http://www.dsu.toscana.it/it/ristorazione/nuovetariffe/index.html>

Ulteriori informazioni sono reperibili presso l' Area Management Didattico e URP, Tel: 0577 240104/102, e-mail: management@unistrasi.it; oppure sul sito web dell'ARDSU Toscana: <http://www.dsu.toscana.it>

Attività sportive

L'Università per Stranieri di Siena, in collaborazione con l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ARDSU) e il Centro Universitario Sportivo senese (CUS) promuove e sostiene le attività sportive in favore degli studenti iscritti.

Per l'accesso alle strutture (piscine, palestre, ecc.), per prenotare gli spazi per allenarsi con gli amici, per iscriversi ai corsi e poter partecipare alle iniziative è richiesto il tesserino sportivo ARDSU/CUS, da ritirare presso lo Sportello Servizi agli Studenti dell'ARDSU, in Via P. Mascagni, 53 a Siena.

Per ottenere il tesserino è necessario presentare un certificato medico abilitante alla pratica sportiva non agonistica ed il certificato di iscrizione all'Università o scheda personale sulla situazione universitaria ed iscrizioni effettuate.

Il tesserino DSU/CUS viene rilasciato presso lo Sportello Servizi e Relazioni con gli Studenti - Via P. Mascagni, 53 - aperto al pubblico nei seguenti orari:

LUN. e MER. 10:00-13:00 / 15:00-17:00

MAR. e GIOV. 10:00- 17:00;

VEN. 10.00-13:00

Per info: +39 0577 760839, sport.si@dsu.toscana.it.

La sede del CUS è in Via Banchi, 3 (zona Acquacalda).

Info e iscrizioni: www.cussiena.it, tel. +39 0577 52341-54114

Servizi per gli studenti disabili

Al fine di garantire un miglior servizio di accoglienza per gli studenti con disabilità, l'Ateneo, in linea con le indicazioni ministeriali in materia, svolge da tempo azioni mirate a fornire pari condizioni nel diritto allo studio, intervenendo in particolare per il superamento di ostacoli di ordine didattico e pratico che limitano il loro inserimento nel mondo universitario. I possibili interventi dell'Ateneo rivestono carattere didattico e si svolgono nell'ambito dei locali dell'Ateneo stesso. Gli studenti possono fare richiesta di attrezzature e sostegni didattici al docente delegato ai settori dell'Educazione Permanente e della Disabilità.

AULE, LABORATORI DIDATTICI, SERVIZI INFORMATICI

L'Università per Stranieri di Siena mette a disposizione dei suoi studenti le seguenti strutture dotate di attrezzature avanzate sul piano tecnologico:

- **due laboratori linguistico/informatici:** situati al 2° piano, dotati di videoproiettore, lettore dvd-vhs, schermo proiettore motorizzato, impianto di amplificazione, radiomicrofono, connessione corrente, rete computer su cattedra, con rispettivamente 31 e 38 postazioni studente e possibilità di accesso per studenti disabili (1 in ogni laboratorio);
- **un'aula multimediale** situata al 2° piano, offre 40 postazioni studente;
- **diciassette aule** per l'attività didattica, di cui 3 attrezzate con impianto di videoconferenza e altre 3 con possibilità di impianto a circuito chiuso, tutte attrezzate con videoproiettori per collegamento a pc e relativo impianto per la visione di supporti audiovisivi e multimediali, lavagne elettroniche, amplificazione audio e microfonica;
- **un'aula magna** dotata di 368 posti munita di videoproiettori e schermi al plasma, lavagna elettronica, smartboard, sistema di ripresa con più telecamere e di videoconferenza, impianto di amplificazione audio con sistema microfonico conference;
- **una videoteca** a disposizione dei docenti per l'utilizzo di oltre 800 film italiani e materiali didattici
- **accesso wireless:** al momento sono provvisti di accesso wireless alla rete Internet i locali della biblioteca, la corte esterna, l'aula magna, nonché tutte le aule e gli spazi utilizzabili dagli studenti per lo studio individuale. La password unica permette l'accesso alle reti wireless, ai laboratori informatici nelle sedi della stazione e di Via dei Pispini, al portale della didattica ed alla casella di posta elettronica personale sul dominio @studenti.unistrasi.it

Biblioteca

La Biblioteca dell'Università per Stranieri di Siena ha un patrimonio bibliografico di circa 36.000 volumi. Gli uffici di Catalogazione e consulenza bibliografica, Amministrativo e il Servizio al pubblico sono a disposizione degli utenti per qualunque necessità (Piazza Carlo Rosselli 27/28, tel. +39 0577240453 fax +39 0577240473 e-mail: biblio@unistrasi.it).

Per l'accesso ai locali, la consultazione del materiale bibliografico e le norme che regolano la Struttura consultare il regolamento, per tutto ciò che la Struttura offre, consultare la pagina dei servizi, <http://www.unistrasi.it/articolo.asp?sez0=6&sez1=81&sez2=109&art=299>

ORIENTAMENTO, TUTORATO, TIROCINIO

Orientamento

Nell'ambito delle attività di orientamento, l'Università per Stranieri di Siena propone iniziative rivolte agli studenti degli ultimi anni delle Scuole secondarie di secondo grado e studenti interessati al conseguimento del titolo magistrale con l'obiettivo di informare su: l'offerta formativa dell'Università, strutture d'Ateneo e di Dipartimento, attività di tutorato e sostegno, procedure per l'autovalutazione, prime informazioni su opportunità di borse di studio.

Per gli studenti vengono organizzati incontri e colloqui di orientamento che possono svolgersi sia presso gli istituti superiori sia presso la sede dell'Università. Gli studenti possono visitare le strutture didattiche (aule, laboratori linguistici e multimediali e biblioteca), incontrare e confrontarsi con studenti universitari ed assistere a lezioni universitarie.

L'Università per Stranieri di Siena è inoltre presente alle principali fiere per l'orientamento universitario in Italia e all'estero: presso lo stand sarà possibile ricevere informazioni e reperire materiale informativo.

Martedì 14 Aprile 2015 si terrà l'Open Day dell'Università per Stranieri di Siena. Durante l'Open Day il Dipartimento, i Corsi di Laurea ed i Servizi dell'Ateneo si presentano agli aspiranti studenti.

Per tutta la giornata sarà possibile incontrare studenti degli ultimi anni per avere notizie sull'organizzazione della vita universitaria, frequentare lezioni ed altre attività formative e culturali, ritirare materiale informativo e parlare con i docenti.

Il calendario mensile dei colloqui di orientamento con i docenti è disponibile sul sito dell'Ateneo.

Le iniziative di orientamento vengono pubblicate nella pagina delle News di Ateneo.

Informazioni presso l'Area Management Didattico e URP – Orientamento, Tutorato e Job Placement: orientamento@unistrasi.it.

Tutorato

Il servizio di tutorato ha il fine di orientare e assistere gli studenti, di renderli attivamente partecipi del processo formativo, di rimuovere gli ostacoli a una proficua frequenza universitaria. Durante tutto il periodo di attività didattica potranno essere predisposte attività extracurricolari quali corsi di recupero per studenti che presentino eventuali lacune, attività integrative a richiesta ed attività di autoapprendimento.

All'inizio di ciascun anno accademico le matricole sono assegnate ad un docente, e verranno da questi seguite per tutto il corso degli studi. Gli studenti iscritti agli anni successivi al primo manterranno il docente tutor di riferimento assegnato loro al primo anno di corso. Sul sito dell'Ateneo sono pubblicate, all'inizio di ciascun anno accademico, le liste degli studenti con il docente di riferimento.

<http://www.unistrasi.it/154/2210/Tutorato.htm>

Inserimento lavorativo (Job Placement)

All'interno dell'Area del Management Didattico e URP l'attività che il Job Placement svolge è di supporto per gli studenti durante gli studi ed in uscita per l'inizio della carriera professionale del neolaureato. Il Job Placement è un servizio che si concentra nella fase di transito del laureato dall'Università al mercato del lavoro, con l'obiettivo di ridurre i tempi e favorire l'incontro tra domanda e offerta attraverso la diffusione delle opportunità di lavoro e la promozione di misure di politica attiva del lavoro (tirocini, stage, apprendistato di alta formazione, etc.). Il servizio è riservato agli studenti e ai laureati dell'Università per Stranieri di Siena e a tutte le Aziende con possibilità di inserimento dei profili professionali in uscita dal nostro Ateneo. I laureandi e laureati dell'Università per Stranieri di Siena sono informati in tempo reale delle opportunità di lavoro e possono candidarsi direttamente alle offerte delle aziende. Il servizio di Job Placement svolge inoltre, su mandato delle aziende, preselezione ad hoc di candidati e verifica dei requisiti richiesti per le offerte di lavoro/stage.

Le aziende, concluse le operazioni di accreditamento, possono richiedere la diffusione delle loro opportunità di lavoro/stage.

Il servizio di Job Placement, attraverso contatti con le Aziende, promuove gli stage (mediante apposite convenzioni stipulate ai sensi del L. R. n.32 del 26/07/2002 così come

modificata dalla L.R. n.3 del 27/01/2012) dei propri laureandi e laureati sia in Italia che all'estero finalizzati ad un inserimento nel mondo del lavoro.

Il Job Placement, attraverso contatti con le Aziende, promuove l'inserimento diretto dei propri laureati nel mondo del lavoro, fornisce un supporto informativo e di orientamento relativamente alle opportunità di lavoro di settore, organizza seminari finalizzati alle presentazioni di enti e di aziende e la consulenza rispetto alla ricerca del lavoro, stesura del curriculum, modalità di preparazione ai colloqui di selezione.

Ulteriori informazioni presso l'Area Management Didattico – Orientamento, Tutorato e Job Placement: Piazza Carlo Rosselli 27/28, orientamento@unistrasi.it, Tel. 0577 240150, fax 0577 240148.

AlmaLaurea

AlmaLaurea è un Consorzio Interuniversitario pubblico, con il quale anche il nostro Ateneo ha stipulato una convenzione, che rappresenta **oltre il 80 per cento dei laureati in Italia**. AlmaLaurea (www.almalaurea.it) è nata nel 1994 come punto d'incontro fra giovani, università e aziende, dandosi due importanti obiettivi:

- **raccogliere, per conto degli atenei, informazioni e valutazioni dai laureati così da conoscerne il percorso universitario e la condizione occupazionale.** Le analisi e le statistiche che ne derivano sono pubbliche e possono orientare i giovani nella scelta universitaria e lavorativa e indirizzare gli Organi di Governo degli Atenei nella programmazione delle attività di formazione.
- **rendere disponibili online i curricula di neolaureati e di laureati con pluriennale esperienza lavorativa.** La Banca Dati online di AlmaLaurea si accresce mediamente ogni anno di **150.000 nuovi curricula**, tradotti in **inglese**, ed è uno strumento unico nel suo genere in Italia per dimensioni, qualità e tempestività. E' modello in Europa, per favorire e rendere democratico l'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro e agevolare le loro aspirazioni di carriera.

Il Consorzio **è sostenuto** dalle Università aderenti, con il contributo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), e dalle imprese e gli enti che utilizzano la banca dati e i servizi AlmaLaurea.

L'intento di AlmaLaurea è **facilitare l'ingresso del laureato nel mondo del lavoro** agevolando l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro qualificato, nonché di fornire agli Atenei e al Ministero dati attendibili e tempestivi, per favorire i processi decisionali e la programmazione delle attività di formazione e di servizio destinate al mondo studentesco.

AlmaLaurea è diventata un preciso punto di riferimento per il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: i risultati delle indagini AlmaLaurea relative agli sbocchi occupazionali dei laureati ad uno, tre e cinque anni dalla laurea costituiscono infatti per il Ministero importanti indicatori di risultato ed efficacia dell'Ateneo.

Gli studenti del nostro Ateneo, consorziato in AlmaLaurea, hanno l'opportunità di usufruire di numerosi servizi orientati al mondo del lavoro e degli studi post-laurea.

Per accedere a questi servizi è necessario, alla fine del proprio percorso di studi, compilare il curriculum vitae proposto da AlmaLaurea ed il questionario on line seguendo la procedura di autenticazione consegnata allo studente insieme ai moduli per la candidatura all'esame di Laurea.

CALENDARIO DEI CORSI E DEGLI ESAMI A.A. 2014-2015

Calendario dei corsi

Prova di lingua italiana per stranieri	2 settembre 2014
Prova di verifica delle conoscenze	24 settembre 2014 ore 10.30 21 gennaio 2015 ore 10.30
Test d'ingresso per le lingue straniere	30 settembre 1/2/ottobre 2014

I semestre 6 ottobre 2014- 30 gennaio 2015
II semestre 2 marzo 2015 – 26 giugno 2015

Calendario degli appelli degli esami di profitto

Sessione invernale	2 -27 febbraio 2015	due appelli
Sessione estiva	29 giugno – 31 luglio 2015	due appelli
Sessione autunnale	1 – 30 settembre 2015	due appelli
Sessione straordinaria	30 novembre – 4 dicembre 2015	un appello

Vacanze

Vacanze di Natale	22 dicembre 2014 – 6 gennaio 2015 (compresi)
Vacanze di Pasqua	2 aprile – 7 aprile 2015 (compresi)

Fasce orarie delle lezioni

8:30-10:30
10:30-12:30
12:30-13:30 (Pausa)
13:30-15:30
15:30-17:30
17:30-19:30

CALENDARIO DI APPELLI DI LAUREA
A.A. 2014-2015

Sessione primaverile	
Corsi di Laurea Magistrali	Martedì 24 marzo 2015 Ore 10.00
Sessione estiva	
Corsi di Laurea Magistrali	Martedì 14 luglio 2015 Ore 10.00
Sessione autunnale	
Corsi di Laurea Magistrali	Martedì 22 settembre 2015 Ore 10.00
Sessione invernale	
Corsi di Laurea Magistrali	Martedì 15 dicembre 2015 Ore 10.00

AREA MANAGEMENT DIDATTICO E URP

Piazza Carlo Rosselli 27/28

Orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì: ore 10,30 – 13,00;

il martedì e il giovedì: ore 14,00 – 15,30.

e-mail: management@unistrasi.it

URP

Tel. +39 0577 240115/166 fax +39 0577 283163

e-mail: info@unistrasi.it

Corsi universitari – Segreteria studenti

Corsi di laurea, di laurea specialistica: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni. Esoneri e riduzioni delle tasse universitarie. Rapporti con l'ARDSU.

tel. +39 0577240346/0577240112 fax +39 0577283163

e-mail: corsiuni@unistrasi.it

Il bando delle borse di studio del DSU è consultabile sul sito:

<http://www.dsu.siena.it>

tel. +39 0577292000 fax +39 0577222358

Sportello Servizi e Relazioni con gli Studenti

tel. 0577 292839

e-mail info@dsu.toscana.it

Corsi di lingua italiana

Corsi di lingua italiana a stranieri: gestione delle procedure di iscrizione, tasse, esami finali, rilascio certificazioni di frequenza e profitto.

tel. +39 0577240106/ 0577240345/ 0577240343 fax +39 0577283163

e-mail: segrstud@unistrasi.it

certificazioni CILS, DITALS

Certificazioni CILS, DITALS, delle lingue straniere: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni.

tel. +39 0577240272/ 0577240113 fax +39 0577283163

e-mail: segrcils@unistrasi.it; segreditals@unistrasi.it

corsi post lauream

Scuola di specializzazione, master, dottorati di ricerca, corsi di formazione e aggiornamento: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni. Borse di studio per i dottorati di ricerca.

tel. +39 0577240266 fax +39 0577283163

e-mail: postlaurea@unistrasi.it

orientamento, tutorato, job placement

Organizzazione e gestione delle attività di orientamento pre- e postuniversitario, tutorato. Indirizzo lavorativo (Job placement).

tel. +39 0577240150/ 0577240149 fax +39 0577240148

e-mail: orientamento@unistrasi.it; management@unistrasi.it

accoglienza

Gestione dei servizi di accoglienza degli studenti. Organizzazione attività collaterali ai corsi, attività culturali, viaggi di studio.

tel. +39 05772401047102 fax +39 0577240148

e-mail: accoglienza@unistrasi.it; management@unistrasi.it

politiche studenti, tirocinio, certificazioni linguistiche e informatiche

Organizzazione e gestione delle certificazioni linguistiche ed informatiche.

Gestione di interventi a favore degli studenti: ascolto, sostegno e organizzazione di attività sportive studentesche. Tirocinio

tel. +39 0577240149 fax +39 0577240148

e-mail: management@unistrasi.it

mobilità

Progetti di mobilità internazionale degli studenti e dei docenti. Gli studenti possono svolgere periodi di studio in Università europee con le quali l'Università per Stranieri di Siena ha stipulato accordi entro i progetti Socrates/Erasmus.

tel. +39 0577240217/0577240241 fax +39 0577240148

e-mail: erasmus@unistrasi.it

BIBLIOTECA

Piazza Carlo Rosselli 27/28

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì: dalle ore 08,30 alle ore 18,30.

tel. +39 0577240453 fax +39 0577240473

e-mail: biblio@unistrasi.it

Lo studente può liberamente accedere alla Biblioteca che dispone di un vasto patrimonio di libri, periodici, quotidiani e riviste e di tutti i servizi tipici di una Biblioteca

CENTRO SERVIZI AUDIOVISIVI MULTIMEDIALI

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240433/0577240434/0577240436 fax +39 0577240438

e-mail: centroaudiovisivi@unistrasi.it

CENTRO SERVIZI INFORMATICI

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240277/0577240279/0577240275 fax +39 0577281030

e-mail: csi@unistrasi.it

SEGRETERIA DEL RETTORE

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240163/ 0577240162 fax. +39 0577270630

e-mail: segrrett@unistrasi.it

SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DI ATENEIO PER LA DIDATTICA E LA RICERCA - DADR

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240405

e-mail: dadr@unistrasi.it

**CENTRO D'ECCELLENZA OSSERVATORIO LINGUISTICO PERMANENTE
DELL'ITALIANO DIFFUSO FRA STRANIERI E DELLE LINGUE IMMIGRATE IN ITALIA**

Via Sallustio Bandini, 35

tel. +39 0577240371/0577240466 fax. +39 0577240461

e-mail: eccellenza@unistrasi.it

**CENTRO DI RICERCA E DI SERVIZIO PER LA CERTIFICAZIONE DELL'ITALIANO
COME LINGUA STRANIERA – CENTRO CILS**

Via Sallustio Bandini, 35

tel. +39 0577240467 fax. +39 0577240461

e-mail: cils@unistrasi.it

**CENTRO DI RICERCA E DI SERVIZIO PER LA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA IN
DIDATTICA DELL'ITALIANO A STRANIERI – CENTRO DITALS**

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240311/0577240315 fax. +39 0577240383

e-mail: ditals@unistrasi.it

CENTRO DI RICERCA E DI SERVIZIO PER LE LINGUE STRANIERI – CENTRO CLASS

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240303

e-mail: class@unistrasi.it

Centro FAST

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240249

e-mail: fast@unistrasi.it

CENTRO LINGUISTICO – CLUSS

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240303

e-mail: cluss@unistrasi.it

Università per Stranieri di Siena

Piazza Carlo Rosselli 27/28

tel. +39 0577240111

fax +39 0577281030

info@unistrasi.it <http://www.unistrasi.it>

A cura dell'Area Management Didattico e Urp
management@unistrasi.it