

CV sintetico

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome	Salvati Luisa
Telefono	0577/240-170
E-mail	salvati@unistrasi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	8 novembre 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° gen 2026	Direttrice Generale <i>Università per Stranieri di Siena</i>
	Responsabile ad interim di più strutture <i>Università per Stranieri di Siena</i> <ul style="list-style-type: none">– Supporto amministrativo al Presidio di Qualità– Struttura per la didattica digitale e struttura di ricerca– Ufficio Dottorato e Ufficio Relazioni sindacali– Dal 01/09/2025 al 31/12/2025: supporto amm.vo alle Direzioni dei Centri CILS e DITALS– Delegata del Rettore alle Relazioni sindacali (dal 01/09/2024)
Dal 1° gen 2026	Responsabile ad interim di <i>Università per Stranieri di Siena</i> <ul style="list-style-type: none">– Supporto amm.vo alle Direzioni dei Centri CILS e DITALS
Dal 1° set al 31 dic. 2025	Delegata del Rettore alle Relazioni sindacali
Dal 1° set 2024	Responsabile Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici – cat. EP1 <i>Università per Stranieri di Siena</i> <ul style="list-style-type: none">– Indirizzo, supervisione e coordinamento degli approvvigionamenti e attività negoziali (lavori, beni e servizi)– Alienazioni/acquisto immobili, contratti di locazione e comodato, donazioni attive e passive– Gestione fondo economale, inventario, magazzino e sostenibilità del patrimonio edilizio
Dal 1° mar 2022	Personale tecnico-amministrativo cat. D (D1) <i>Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici – Università per Stranieri di Siena</i> <ul style="list-style-type: none">– Gestione procedimenti amministrativi per programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di appalti– Supporto al RUP nella redazione di capitolati speciali d'appalto e atti di gara– Gestione procedure su piattaforme e-procurement (CONSIP, START, Traspare) in conformità con l'ecosistema ANAC– Adempimenti su pubblicità, trasparenza e digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti– Supporto alla predisposizione di circolari e regolamenti interni in materia di appalti
28/12/2020 – 28/02/2022	Collaboratore amministrativo cat. B3 (tempo indeterminato)

	<p><i>Direzione Manutenzione, Ambiente e Verde – Comune di Siena</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Predisposizione atti amministrativi e verifica dati contabili – Supporto alla rendicontazione dei progetti PON 2014-2020 (FESR) – adeguamento aule COVID-19 – Gestione personale e monitoraggio turni di reperibilità delle squadre operative
1/10/2020 – 27/12/2020	<p>Personale tecnico cat. C (C1) – tempo determinato</p> <p><i>Centro CILS – Università per Stranieri di Siena</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Segreteria amministrativa: gestione candidati (iscrizione, monitoraggio, rilascio certificati) – Rapporti con le sedi d'esame convenzionate italiane ed estere
1/09/2014 – 9/02/2020	<p>Assegno di ricerca</p> <p><i>Centro CLUSS – Università per Stranieri di Siena</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Raccolta e analisi dati linguistici per il miglioramento dell'offerta formativa del Centro – Realizzazione di progetti su bandi europei: analisi, scrittura progettuale, gestione partenariato, rendicontazione – Coordinamento corsi di lingua e tutoring per studenti e laureandi
16/07/2012 – 15/07/2013	<p>Assegno di ricerca – Progetto LSECON</p> <p><i>Centro di Eccellenza – Università per Stranieri di Siena</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Analisi dei fabbisogni linguistico-culturali delle aziende toscane – Mappatura geo-economico-linguistica e realizzazione banca dati testuale – Creazione di percorsi formativi in italiano L2 per la sicurezza nei luoghi di lavoro (e-learning)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

17/03/2012	<p>Dottorato di ricerca in Teoria delle Lingue e del Linguaggio</p> <p><i>Università degli Studi di Napoli «L'Orientale»</i></p>
a.a. 2003-2004	<p>Master annuale di I livello in Studi Interculturali</p> <p><i>Università degli Studi di Padova</i></p>
27/06/2003	<p>Laurea in Lingue e Letterature Straniere – Vecchio Ordinamento</p> <p><i>Università degli Studi di Napoli «L'Orientale»</i></p> <p>Votazione: 110/110 con lode</p>
Corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none"> – 2026 - Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale, UniCONTRACT (on-line sincrona, 8 ore); – 2026 - Masterclass live su Leadership e Valutazione della Performance, FORMEZ PA (on-line, sincrona, 12 ore); – 2024 – Project Management, UniCONTRACT (on-line sincrona, 12 ore) – 2023-2024 – Nuova disciplina Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, PNRR Academy (FAD, 10 ore) – 2023 – Primo Codice dei Contratti pubblici, UniCONTRACT (on-line sincrona, 12 ore) – 2023 – Appalti e Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, Omniavis (FAD, 60 ore + aggiornamenti) – 2022 – Contratti pubblici: Revisione Prezzi, Soccorso Istruttorio, Accordo Quadro, UniCONTRACT (on-line, 12 ore) – 2022 – Affidamenti diretti e procedure negoziate, Università per Stranieri di Siena (in presenza, 18 ore) – 2022 – Piano Nazionale RUP – Linea A Procurement pubblico, PNRR Academy (FAD, 21 ore) – 2022 – Appalti e Contratti nella P.A. D.Lgs. 50/2016, Omniavis (FAD, 40 ore + aggiornamenti)

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

Madrelingua | Italiano

Altre lingue

	Comprensione Ascolto	Comprensione Lettura	Produzione Orale	Produzione Scritta
Inglese	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Elementare – B1/B2: Intermedio – C1/C2: Avanzato. Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue.

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Appalti pubblici	Esperta in diritto dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023). Competenze in programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di appalti. Utilizzo avanzato delle piattaforme di e-procurement: CONSIP, START (Regione Toscana), Traspare, ANAC.
Gestione universitaria	Direzione generale, coordinamento amministrativo, relazioni sindacali, supporto all'assicurazione della qualità (sistema AVA3 – ANVUR), gestione di strutture di ricerca e didattica.
Progettazione europea	Analisi di bandi europei (fondi strutturali, PON, PNRR), scrittura progettuale, creazione e gestione di partenariati, rendicontazione finanziaria.
Ricerca linguistica	Linguistica applicata, italiano L2, analisi dei fabbisogni linguistici, progettazione didattica e materiali per l'apprendimento a distanza.

INCARICHI E RESPONSABILITÀ

Commissioni	<ul style="list-style-type: none">– 05/05/2025 – Componente e segretaria verbalizzante, commissione aggiudicazione appalto campagna comunicazione (D.R. prot. n. 16229/2025)– 06/02/2025 – Componente commissione aggiudicazione appalto servizi assicurativi 6 lotti / 36 mesi (D.R. prot. n. 4550/2025)– 21/11/2024 – Componente commissione Progressioni economiche del personale– 31/10/2024 – Segretaria verbalizzante, selezione pubblica per Responsabile Area Assicurazione Qualità– Dal 06/09/2024 – Componente commissione selezione Area Collaboratori (D.R. prot. 0027965/2024)
Responsabile Unica del Progetto (RUP)	<ul style="list-style-type: none">– 28/11/2024 – RUP appalto manutenzione straordinaria per Progetto CADMO (CUP: E63C23001350005)– 29/10/2024 – RUP appalto servizi assicurativi UniStraSi (6 lotti, 36 mesi)– Dal 02/01/2024 – RUP appalti Progetto CADMO (Convenzione con CNR, dal 15/12/2023)– Dal 12/09/2022 – RUP gara europea servizi CILS – 3 lotti
Gruppi di lavoro e altri incarichi	<ul style="list-style-type: none">– Dal 07/12/2023 – Referente Edilizia e Infrastrutture, Gruppi di lavoro AVA3 (ANVUR)– Dal 21/07/2023 – Referente procedure appalto per i Centri di Ricerca e Servizio

- 13/06/2023 – 22/06/2023 – Presidente del Seggio di gara, servizi CILS (3 lotti)
- Dal 03/02/2023 – Componente Gruppo CODAU su Edilizia, Sostenibilità e Procurement
- Dal 16/05/2022 – Buyer piattaforma START (e-procurement Regione Toscana)
- Dal 16/03/2022 – Punto Ordinante CONSIP – «Acquisti in rete PA»
- 2023-2024 – Coordinatrice Settore Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici

Dott.ssa Luisa Salvati