

Sommario

COSA DEVO FARE PER ISCRIVERMI AI CORSI DI LAUREA? (SONO UN/A CITTADINO/A DELL'UNIONE EUROPEA).....	2
COSA DEVO FARE PER ISCRIVERMI AI CORSI DI LAUREA? (NON SONO UN/A CITTADINO/A DELL'UNIONE EUROPEA)	3
A QUANTO AMMONTA LA TASSA DI ISCRIZIONE?	4
COSA DEVO FARE PER OTTENERE UNA BORSA DI STUDIO?.....	4
È PREVISTO UN TEST DI ACCESSO?.....	4
È PREVISTO IL RICONOSCIMENTO DI ESAMI GIÀ SOSTENUTI PRESSO ALTRO ATENEIO? ...	5
CHE COS'È UNA DICHIARAZIONE DI INTERESSE?.....	5
QUALI REQUISITI BISOGNA POSSEDERE PER ISCRIVERSI AD UNA LAUREA MAGISTRALE?	6
COME SI COLMANO EVENTUALI DEBITI PER POTERSI ISCRIVERE ALLA LAUREA MAGISTRALE?.....	6
SE SONO UNO/A STUDENTE/SSA STRANIERO/A NON APPARTENENTE ALLA COMUNITA' EUROPEA DEVO SOSTENERE UNA PROVA DI LINGUA ITALIANA?.....	6
COME SI VERIFICA IL MIO LIVELLO DI CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE?	7
NEL NOSTRO ATENEIO SI POSSONO SOSTENERE ESAMI PER OTTENERE LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE?	7
POSSO ISCRIVERMI A CORSI SINGOLI?	7
POSSO ISCRIVERMI A CORSI SINGOLI PER IL RECUPERO DI CFU?.....	7
QUANTO COSTA ISCRIVERSI A UN CORSO SINGOLO?	8
LA FREQUENZA È OBBLIGATORIA?.....	8
CHE COS'È L'ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE?	8
QUANDO SI PRESENTA IL PIANO DI STUDIO?	8
POSSO FARE VARIAZIONI AL PIANO DI STUDIO?.....	8
CHE COSA SUCCEDDE SE NON SI PRESENTA IL PIANO DI STUDIO NEI TERMINI?	9
QUANTI CFU IN ESUBERO POSSO CONSEGUIRE?.....	9
TUTTI I DIPLOMI DI LAUREA DANNO ACCESSO ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PUBBLICA ITALIANA?.....	10
CHE COS'È L'ORIENTAMENTO?.....	10
CHI È IL/LA TUTOR?.....	10
SE SONO STUDENTE/SSA CON DISABILITÀ O DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO (DSA) COSA POSSO FARE?.....	11
QUANTE E QUALI SONO LE SESSIONI D'ESAME?	11
QUANTI ESAMI POSSO SOSTENERE NELLA STESSA SESSIONE IN CUI MI LAUREO?	12
IN QUALI CASI POSSO SOSTENERE UN ESAME FUORI DALLE SESSIONI ORDINARIE?	12

SI PUÒ SOSTENERE UN ESAME A DISTANZA?.....	12
PER QUANTO TEMPO SONO VALIDI I PROGRAMMI D'ESAME?.....	12
COME POSSO FARE PER ISCRIVERMI AD UN ESAME?.....	12
QUANDO SI CHIUDE L'ISCRIZIONE AD UN APPELLO D'ESAME?.....	13
SE IL SISTEMA NON MI CONSENTE DI ISCRIVERMI, CHE COSA DEVO FARE?	13
CHE COS'È L'ERASMUS?.....	13
CHE COS'È LA MOBILITA' EXTRAEUROPEA?	14
CHE COS'E' UN DOPPIO TITOLO?.....	14
A QUALI FORME DI TIROCINIO O STAGE POSSO ACCEDERE?	14
QUALI DOCUMENTI CONSEGNARE PER SOSTENERE L'ESAME DI LAUREA?	14
COME SI SVOLGE L'ESAME DI LAUREA?	16
QUAL È IL CALENDARIO DELLE SESSIONI DI LAUREA?	16
COME POSSO ACCEDERE AL PORTALE DELLA DIDATTICA?.....	16
COME POSSO ACCEDERE ALLA RETE WIRELESS (WIFI)?	16
COME FUNZIONA LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA?.....	17

COSA DEVO FARE PER ISCRIVERMI AI CORSI DI LAUREA? (SONO UN/ A CITTADINO/ A DELL'UNIONE EUROPEA)

La domanda di immatricolazione/iscrizione al I anno della Laurea Triennale e Magistrale deve essere compilata on line sito web dell'Università per Stranieri di Siena **dal 1° luglio al 31 ottobre di ogni anno**, salvo proroghe.

La domanda di iscrizione presentata dopo il 31 ottobre è accolta con riserva e subordinata all'autorizzazione del Rettore. Le domande di iscrizione potranno essere presentate non oltre il giorno 31 dicembre di ogni anno.

Se presenti la domanda dopo il 31 ottobre, come sempre nei pagamenti che prevedono una scadenza, devi pagare anche un'imposta di mora di importo progressivo (in base ai giorni di ritardo rispetto alla data di scadenza).

Per immatricolarsi occorre:

- fare domanda on-line ([istruzioni per la compilazione](#));
- pagare la prima rata delle tasse universitarie che viene determinata in maniera progressiva rispetto al valore del proprio ISEE al momento dell'immatricolazione;
- pagare la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

La tassa Regionale dovrà essere versata ad ARDSU dagli studenti esclusivamente tramite il sistema di pagamenti elettronici "PAGOPA" (realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale), raggiungibile dall'home page del sito istituzionale www.dsu.toscana.it

Conseguentemente gli studenti che presentano domanda di borsa di studio non devono corrispondere la tassa regionale al momento dell'iscrizione, bensì procedere al pagamento della stessa entro il 28 febbraio dell'anno successivo, con le modalità su descritte, salvo che non risultino inseriti nelle graduatorie degli idonei in tale concorso.

- pagare l'imposta di bollo virtuale;
- presentare domanda di immatricolazione al front-office della Segreteria Studenti (piano terra p.zza Carlo Rosselli 27-28) o via mail a: corsiuni@unistrasi.it, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità e alle ricevute di pagamento della tassa universitaria + DSU + bollo virtuale.

I cittadini comunitari ovunque residenti, i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia da più di un anno e i cittadini italiani con titolo di studio conseguito all'estero devono anche presentare, al momento dell'immatricolazione:

- la traduzione ufficiale del titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- la legalizzazione e la Dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

Per iscriversi agli anni successivi al primo occorre

- pagare la prima rata delle tasse universitarie che viene determinata in maniera progressiva rispetto al valore ISEE dal **1° agosto al 5 novembre**;
- pagare la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

La tassa Regionale dovrà essere versata ad ARDSU dagli studenti esclusivamente tramite il sistema di pagamenti elettronici "PAGOPA" (realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale), raggiungibile dall'home page del sito istituzionale www.dsu.toscana.it

Conseguentemente gli studenti che presentano domanda di borsa di studio non devono corrispondere la tassa regionale al momento dell'iscrizione, bensì procedere al pagamento della stessa entro il 28 febbraio dell'anno successivo, con le modalità su descritte, salvo che non risultino inseriti nelle graduatorie degli idonei in tale concorso.

- pagare l'imposta di bollo virtuale;
- se i pagamenti sono effettuati tramite bonifico bancario consegnare le ricevute di pagamento.

COSA DEVO FARE PER ISCRIVERMI AI CORSI DI LAUREA? (NON SONO UN/A CITTADINO/A DELL'UNIONE EUROPEA)

Gli/le studenti/esse internazionali che intendono immatricolarsi a un corso di laurea triennale o magistrale dell'Università per Stranieri di Siena devono:

- presentare domanda di preiscrizione registrandosi al [Portale University](#);
- aver completato un ciclo complessivo di 12 anni di scolarità e conseguito un titolo di studio valido per l'accesso ai corsi universitari (devono attenersi alla normativa indicata [qui](#))
- gli studenti che non hanno i 12 anni di scolarità possono iscriversi al [Foundation Year](#) dell'Università per Stranieri di Siena.

- essere in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana (livello B2 per immatricolarsi a un corso di laurea triennale, B1 in caso di studenti/esse madrelingua orientale; e livello C1 per immatricolarsi a un corso di laurea magistrale)
- Successivamente pagare la prima rata relativa alla tassa di iscrizione, la tassa regionale al diritto allo studio e il bollo virtuale, **dopo aver sostenuto la prova di lingua italiana che si svolge indicativamente negli ultimi giorni di agosto o i primi giorni di settembre.**

Chi invece è già in possesso della certificazione CILS richiesta per l'iscrizione al corso è esonerato dalla prova di lingua italiana.

A QUANTO AMMONTA LA TASSA DI ISCRIZIONE?

L'importo delle tasse è determinato in base all'ISEE di ciascuno, perché viene modulato a seconda delle possibilità economiche del nucleo familiare. Il costo massimo per l'iscrizione ai corsi ammonta a euro 2.200,00 (salvo i casi previsti dal regolamento tasse, aggiornato annualmente, visibile [qui](#)) ma esistono molte riduzioni ed esenzioni per gli studenti in situazioni svantaggiate.

Gli studenti che intendano beneficiare delle riduzioni per reddito, dovranno presentare l'ISEE del proprio nucleo familiare al momento dell'immatricolazione/iscrizione. **Ricorda che, se non presenti l'ISEE entro i termini stabiliti dal regolamento, pagherai automaticamente la quota massima.**

Non è prevista rateizzazione per le tasse il cui importo sia inferiore a € 400,00. Si consiglia di utilizzare il [simulatore](#) per il calcolo tasse sia per conoscerne l'importo che per verificare il numero delle rate.

Puoi consultare il regolamento tasse universitarie, contributi, riduzioni ed esoneri per maggiori dettagli.

COSA DEVO FARE PER OTTENERE UNA BORSA DI STUDIO?

Per ottenere una borsa di studio devi presentare una domanda, unitamente al modello I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) all'Az. Regionale al diritto allo studio. Il modello I.S.E.E. è rilasciato da un Centro Assistenza Fiscale (C.A.F.) alla presentazione della dichiarazione dei redditi del proprio nucleo familiare. (Vedi Bando di concorso per la concessione borsa di studio <http://www.dsu.toscana.it>).

È PREVISTO UN TEST DI ACCESSO?

Lauree triennali

No. Per iscriversi ai corsi non è necessario superare alcun test di accesso (non sono corsi a numero chiuso).

Ricorda però che, anche per i corsi di studio ad accesso libero, la normativa nazionale prevede che lo studente immatricolato si sottoponga, all'inizio del primo anno, a una prova volta ad accertare le conoscenze di cultura generale (*Verifica delle conoscenze*). Se le tue conoscenze risulteranno

insufficienti verrai invitato a colmare le tue lacune (*Obblighi Formativi Aggiuntivi - OFA*) tramite attività extra curricolari di sostegno.

La prova di *Verifica delle conoscenze* si svolge all'inizio dell'anno accademico (ottobre/novembre). Per prepararti alla prova di *Verifica delle conoscenze*, il portale dell'Ateneo mette a disposizione una simulazione, con la quale potrai esercitarti: la puoi trovare [qui](#)

Se non superi la prova di verifica delle conoscenze, non potrai sostenere gli esami nella prima sessione disponibile.

Lauree magistrali

Gli studenti che hanno conseguito la laurea triennale presso l'Università per Stranieri di Siena possono iscriversi direttamente a uno dei corsi di laurea magistrale.

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono invece inoltrare al Dipartimento (disu@unistrasi.it) una dichiarazione di interesse compilando il modulo che trovano [qui](#)

È PREVISTO IL RICONOSCIMENTO DI ESAMI GIÀ SOSTENUTI PRESSO ALTRO ATENEIO?

Sì. Esiste un'apposita Commissione didattica deputata a valutare quali esami della tua carriera pregressa possano essere riconosciuti.

Al momento dell'iscrizione, per ottenere un eventuale riconoscimento di esami già sostenuti presso altre università devi presentare attraverso il [portale pratiche studenti](#) una domanda di riconoscimento crediti, insieme allo storico degli esami sostenuti. La documentazione sarà sottoposta alla Commissione pratiche studenti e ti sarà comunicato il risultato.

È possibile richiedere una valutazione della carriera pregressa anche prima dell'iscrizione inoltrando al dipartimento (disu@unistrasi.it) una dichiarazione di interesse, corredata dallo storico degli esami sostenuti. Vedi sotto, alla domanda "CHE COS'E' UNA DICHIARAZIONE DI INTERESSE?".

CHE COS'È UNA DICHIARAZIONE DI INTERESSE?

Se sei uno studente iscritto ad altro Ateneo e stai pensando di iscriverti all'Università per Stranieri di Siena, puoi inviare una "Dichiarazione di interesse" per chiedere una prima valutazione della tua carriera pregressa (ex. esami e certificazioni convalidabili, tirocini e CFU riconoscibili) o, nel caso di laurea magistrale, dei requisiti di ammissione.

I moduli da compilare per la dichiarazione di interesse sono disponibili ai seguenti link

- [triennali](#)
- [magistrali](#)

Una volta compilati, essi vanno spediti - congiuntamente alla documentazione elencata nel modulo - alla segreteria di Dipartimento (disu@unistrasi.it) che provvede a inoltrarli alla Commissione didattica.

QUALI REQUISITI BISOGNA POSSEDERE PER ISCRIVERSI AD UNA LAUREA MAGISTRALE?

Per essere ammesso/a al Corso di laurea magistrale devi avere il diploma di laurea, o un altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università.

Se sei uno studente iscritto a un'altra università e vuoi sapere se hai i requisiti per iscriverti ai nostri corsi di laurea magistrali e quanti CFU ti sarebbero riconosciuti, compila la [Dichiarazione di interesse Lauree Magistrali](#) e inviala al Dipartimento (disu@unistrasi.it), unitamente allo storico degli esami sostenuti. Tale documentazione è valutata da una commissione che verificherà quali esami e certificazioni possano essere riconosciuti. La dichiarazione può essere presentata da laureati e da laureandi.

Puoi essere ammesso al corso di laurea magistrale anche con eventuali debiti formativi, purché essi non siano superiori 21 CFU: a quel punto potrai perfezionare l'immatricolazione al corso.

Se hai conseguito il Diploma di Laurea all'estero, devi presentare anche una copia dei programmi di ogni insegnamento sostenuto, autenticata e tradotta dall'Ambasciata italiana presente nel paese dove è stato conseguito il diploma stesso.

COME SI COLMANO EVENTUALI DEBITI PER POTERSI ISCRIVERE ALLA LAUREA MAGISTRALE?

Eventuali debiti devono essere colmati prima dell'iscrizione: se inferiori o uguali a 21 CFU, mediante il superamento di esami singoli, se superiori a tale soglia, mediante l'iscrizione a un Corso di laurea triennale.

Anche se hai ottenuto il parere di ammissione non potrai iscriverti al corso se non dopo aver colmato i debiti.

SE SONO UNO/A STUDENTE/SSA STRANIERO/A NON APPARTENENTE ALLA COMUNITA' EUROPEA DEVO SOSTENERE UNA PROVA DI LINGUA ITALIANA?

Corsi di laurea triennali:

Se sei uno/a studente/ssa straniero/a NON APPARTENENTE ALLA COMUNITÀ EUROPEA devi possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (**livello B2** in riferimento al quadro comune europeo delle lingue), che viene verificata attraverso un test.

Per gli studenti cinesi e altri studenti locutori nativi di lingua orientale e che non abbiano ricevuto un'istruzione secondaria superiore (diploma) in una lingua europea, il livello richiesto è invece **B1**.

Il test per l'accertamento del livello di conoscenza della lingua italiana si svolge ad inizio settembre/ fine agosto di ogni anno.

Non devono sostenere il test per l'accertamento del livello di conoscenza della lingua italiana gli studenti in possesso delle seguenti certificazioni:

- certificazione CILS - Livello Due - B2 rilasciata dall'Università per Stranieri di Siena;
- certificazione CELI - Livello 3 - B2 rilasciata dall'Università per Stranieri di Perugia;
- certificazione al livello C2 in riferimento al quadro comune europeo delle lingue rilasciata dalla Terza Università di Roma.

Corsi di laurea magistrali:

se sei uno/a studente/ssa straniero/a NON APPARTENENTE ALLA COMUNITÀ EUROPEA devi possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (**livello C1** in riferimento al quadro comune europeo delle lingue), che viene verificata attraverso un colloquio o presentando Certificazione linguistica per il livello detto.

COME SI VERIFICA IL MIO LIVELLO DI CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE?

Se sei una matricola triennale, prima dell'inizio dei corsi devi sostenere dei test d'ingresso nelle lingue straniere che hai scelto di studiare, per essere inserito nel gruppo di dottorato corrispondente al tuo livello.

Il test di verifica del livello va sostenuto a prescindere dal possesso di certificazioni.

NEL NOSTRO ATENEO SI POSSONO SOSTENERE ESAMI PER OTTENERE LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE?

Sì, presso il nostro Ateneo si possono sostenere esami di certificazioni linguistiche, sia di italiano (per stranieri) sia per diverse lingue straniere. Puoi controllare [qui](#) l'elenco.

POSSO ISCRIVERMI A CORSI SINGOLI?

Sì, puoi iscriverti ai corsi singoli consegnando all'Area Management didattica e URP il modulo, compilato in ogni sua parte, che puoi trovare [qui](#)

Puoi acquisire fino a un massimo di 30 CFU all'anno e devi essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore.

Non puoi iscriverti ai corsi singoli se sei studente/ssa iscritto/a a corsi di Laurea Triennale o Laurea Magistrale presso questo Ateneo o altri Atenei.

POSSO ISCRIVERMI A CORSI SINGOLI PER IL RECUPERO DI CFU?

Sì, in vista dell'iscrizione a ulteriori percorsi di studi, puoi iscriverti a corsi singoli per il recupero di CFU consegnando all'Area Management didattica e URP il modulo, compilato in ogni sua parte, che puoi trovare [qui](#)

Puoi acquisire fino a un massimo di 30 CFU all'anno e devi aver conseguito almeno il diploma di Laurea triennale.

Non puoi iscriverti ai corsi singoli per recupero CFU se sei studente/ssa iscritto/a a corsi di Laurea Triennale o Laurea Magistrale presso questo Ateneo o altri Atenei.

QUANTO COSTA ISCRIVERSI A UN CORSO SINGOLO?

Per gli insegnamenti che corrispondono a 6 C.F.U. (crediti formativi universitari) la tassa di iscrizione è di € 160,00 + imposta di bollo virtuale € 16,00, mentre per gli insegnamenti che corrispondono a 9 C.F.U. € 220,00 + imposta di bollo virtuale € 16,00.

La tassa prevista deve essere pagata al momento della presentazione dell'apposita domanda di iscrizione.

LA FREQUENZA È OBBLIGATORIA?

No. Per ciascun insegnamento ci sono i programmi per frequentanti e quelli per non frequentanti e sono specificati nella pagina [web](#) dei docenti dedicata ai programmi. Agli studenti non frequentanti è fortemente consigliato, sempre, di contattare il/la docente della materia per tempo in modo da concordare l'esame in ogni dettaglio.

CHE COS'È L'ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE?

All'atto dell'iscrizione si può optare per il regime a tempo pieno o per quello a tempo parziale. Per lo/la studente/ssa a tempo parziale, limitatamente agli anni in cui risulta iscritto come tale, la quantità di lavoro medio annuo è fissata in 30 CFU per chi sceglie il part time al 50% o in 45 CFU per chi sceglie il part-time al 75% (come descritto all'art.24 del nuovo Regolamento tasse dell'a.a. 2025/26).

Se vuoi iscriverti come studente a tempo parziale per motivi di lavoro devi allegare, unitamente ai documenti richiesti per l'immatricolazione, un certificato rilasciato dal datore di lavoro e contrassegnare con una "X" la casella "Studente non impegnato a tempo pieno". Se hai scelto il tempo parziale, limitatamente agli anni in cui risulti iscritto come tale, la frequenza non è obbligatoria.

QUANDO SI PRESENTA IL PIANO DI STUDIO?

Per le lauree triennali entro la prima settimana di dicembre di ogni anno. La data esatta è comunicata ogni anno nelle Guide didattiche, scaricabili [qui](#), entrando nella pagina relativa al corso di laurea scelto.

Per le lauree magistrali entro il 31 dicembre.

POSSO FARE VARIAZIONI AL PIANO DI STUDIO?

Puoi modificare il piano di studio attraverso il [portale pratiche studenti](#).

Le modifiche possono essere richieste esclusivamente nelle finestre temporali indicate sul portale pratiche studenti; al di fuori di tali periodi non saranno accettate. Tali modifiche saranno operative dalla sessione successiva a quella in cui è stata presentata la richiesta.

Accedendo al portale è possibile richiedere le seguenti modifiche ai piani di studio:

- Anticipo esame
- Cambi corsi di laurea
- Cambio di curriculum
- Eliminazione esame in esubero
- Inserimento esame in esubero
- Inserimento materia a scelta libera
- Modifica (aumento o, se prevista, diminuzione) CFU di singoli esami
- Sostenimento esame fuori ateneo
- Sostituzione materia da determinare (a scelta o fittizia)
- Sostituzione materia esame a scelta vincolata
- Sostituzione esame per cessazione insegnamento

Durante tutto l'anno si possono inoltre presentare a portale richieste per le seguenti pratiche:

- Riconoscimento attestato/certificazione
- Riconoscimento tirocinio
- Riconoscimento esami carriera pregressa
- Dichiarazione di interesse
- Rimozione status di ripetente (max. 1 per finestra, 1 per anno, 2 per carriera)

Per le lauree magistrali non sono previsti limiti alle richieste, che vanno tuttavia concordate con il/la Coordinatore/Coordinatrice del corso di laurea.

Non è in ogni caso consentito modificare la tipologia di un esame già sostenuto.

Gli studenti possono essere contattati dalla Commissione didattica per richieste di chiarimenti o di integrazione della documentazione presentata. La pratica dello studente che non risponda e/o non si presenti entro 15 giorni dall'invito rivoltagli dalla Commissione verrà automaticamente cancellata. Se riferita alla modifica dei piani di studio, tale pratica rientrerà nel conteggio ordinario del numero massimo consentito di richieste di modifica del piano. Gli studenti verranno informati tramite e-mail che la loro pratica è scaduta.

CHE COSA SUCCEDA SE NON SI PRESENTA IL PIANO DI STUDIO NEI TERMINI?

Se non presenti il piano di studio nei termini ti sarà attribuito d'ufficio un piano di studio dal Consiglio di Dipartimento e potrai sostenere solo gli esami obbligatori del curriculum scelto: non potrai quindi sostenere esami diversi da quelli presenti nel piano che ti sarà assegnato.

QUANTI CFU IN ESUBERO POSSO CONSEGUIRE?

E' concessa la possibilità ai neo-laureati triennali e magistrali di iscriversi gratuitamente a corsi singoli, entro un anno solare dal conseguimento del titolo, per acquisire 12 cfu (laureati) e 18 cfu (laureati magistrali). Occorre fare una pratica apposita tramite il Portale pratiche prima di conseguire il titolo.

TUTTI I DIPLOMI DI LAUREA DANNO ACCESSO ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PUBBLICA ITALIANA?

No. Per accedere alle classi di concorso che immettono all'insegnamento nella scuola pubblica italiana è necessario almeno un diploma di laurea magistrale. Ogni laurea magistrale consente l'accesso solamente ad alcune classi di concorso.

Ma questo non basta. Se hai intenzione di diventare insegnante nella scuola pubblica italiana, perciò, consulta la pagina [web](#) del sito e/o rivolgiti fin dal primo anno di studi di laurea triennale al tuo docente tutor o al docente Coordinatore del tuo corso di studi, che ti aiuteranno a progettare un piano di studio adeguato.

CHE COS'È L'ORIENTAMENTO?

L'Orientamento è un intervento finalizzato a porre la persona nelle condizioni di poter effettuare delle scelte personali circa il proprio progetto personale/professionale e di vita.

Il servizio [Orientamento Unistrasi](#) pianifica attività finalizzate a indirizzare, assistere e sostenere lo studente prima della scelta universitaria, durante il corso di studi e dopo il conseguimento della laurea.

L'Università per Stranieri di Siena propone iniziative rivolte agli Istituti Secondari di Secondo grado e ai loro studenti per informare sull'offerta formativa **triennale** dell'Università, sulle strutture d'Ateneo e di Dipartimento, sull'attività di tutorato e sostegno agli studenti, sulle opportunità di borse di studio e sulla vita universitaria.

Il servizio *Orientamento Unistrasi* informa inoltre gli studenti interessati ad iscriversi ad un corso di **laurea magistrale** anche organizzando colloqui *ad hoc*.

L'Università per Stranieri di Siena è presente all'interno dei più importanti Saloni dell'orientamento universitario in Italia e all'estero: presso lo stand sarà possibile ricevere informazioni sull'attività didattica, gli sbocchi occupazionali dei corsi di studio, le opportunità di ottenimento di borse di studio oltre a ricevere materiale informativo.

CHI È IL/LA TUTOR?

Il/la tutor è un(a) docente del Corso di laurea al(la) quale puoi rivolgerti durante tutto il tuo percorso accademico, per avere consulenza orientativa individuale su tutto ciò che riguarda il tuo processo formativo. Il/la docente tutor ti viene assegnato/a dopo l'immatricolazione e può essere contattato/a nell'orario di ricevimento, consultabile [qui](#).

Ad ogni nuovo studente arriverà una mail all'indirizzo istituzionale (es. cognome@studenti.unistrasi.it) con il nominativo del tutor, che sarà poi anche consultabile [qui](#).

Puoi rivolgerti al(la) tuo/a docente tutor quando hai dubbi sulla compilazione del piano di studio, per i passaggi di corso, per il riconoscimento di crediti, su possibilità di sbocchi occupazionali e su tutto ciò che riguarda strettamente le attività formative del tuo corso di studi.

SE SONO STUDENTE/SSA CON DISABILITÀ O DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO (DSA) COSA POSSO FARE?

Se sei studente/ssa con disabilità o con un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) puoi segnalarlo al Management Didattico, tramite mail all'indirizzo: disabilita@unistrasi.it o dsa@unistrasi.it. Al primo contatto, preferiamo, quando possibile, incontrarci di persona per fare insieme una valutazione dei tuoi bisogni e capire in che modo possiamo intervenire per adattare il nostro percorso universitario alle tue esigenze.

Se hai della documentazione che attesta il tipo di disturbo e il tipo di supporto del quale hai bisogno, consegnalo al Management Didattico perché ci sarà utile per rispondere al meglio alle tue richieste.

Al momento dell'iscrizione a una prova d'esame, potrai **comunicare al Management Didattico la richiesta di tenere conto delle tue condizioni certificate**, richiesta che verrà inoltrata al docente di riferimento secondo una procedura che terrà conto del tuo consenso alla divulgazione di dati sensibili.

Altre informazioni le trovi alla [pagina del sito](#) dedicata agli studenti con disabilità o DSA.

QUANTE E QUALI SONO LE SESSIONI D'ESAME?

Per sostenere gli esami hai a disposizione sette appelli annuali, divisi in tre sessioni: invernale (gennaio/febbraio), estiva (giugno/luglio), autunnale (settembre), di due appelli ciascuna. Avrai inoltre a disposizione un appello straordinario a novembre/dicembre.

Le date di ogni appello d'esame sono disponibili sul sito con almeno un mese d'anticipo. Inoltre per alcune discipline sono previste prove in itinere ed esoneri scritti.

Gli esami scritti si svolgono in tutte e tre le sessioni ordinarie:

- 2 appelli nella sessione estiva (se non si supera il primo, non ci si può iscrivere al secondo - blocco informatico)
- 1 appello nella sessione di settembre
- 2 appelli nella sessione invernale (se non si supera il primo, non ci si può iscrivere al secondo - blocco informatico)

Nella sessione straordinaria di metà novembre è invece previsto 1 appello scritto straordinario aperto solamente a:

- 1) laureandi ai quali manchi una verbalizzazione e abbiano tesi già assegnata per la sessione di dicembre, oppure laureandi ai quali manchino 2 verbalizzazioni e abbiano la tesi già assegnata per la sessione di marzo/aprile.
 - 2) studenti fuori corso
 - 3) studenti lavoratori.
-

QUANTI ESAMI POSSO SOSTENERE NELLA STESSA SESSIONE IN CUI MI LAUREO?

I laureandi che devono superare esami possono sostenerli nella stessa sessione della tesi ma solo al primo appello nella sessione estiva. Possono essere sostenuti nella stessa sessione della tesi le seguenti verbalizzazioni:

- Sessione estiva: n. 2 verbalizzazioni, ma soltanto al primo appello
- Sessione autunnale: n. 2 verbalizzazioni
- Sessione straordinaria: n. 1 verbalizzazione
- Sessione invernale: n. 3 verbalizzazioni

IN QUALI CASI POSSO SOSTENERE UN ESAME FUORI DALLE SESSIONI ORDINARIE?

Non è possibile sostenere esami al di fuori delle sessioni ordinarie.

Solo se **sei uno/a studente/ssa straniero/a in mobilità Erasmus** (in entrata) e termini il tuo periodo di soggiorno prima dell'inizio di una sessione d'esame, puoi sostenere l'esame prima dell'inizio della sessione, ma non prima della conclusione dei periodi di didattica, previo accordo con il docente titolare dell'insegnamento.

SI PUÒ SOSTENERE UN ESAME A DISTANZA?

No, non è previsto il superamento di esami a distanza.

PER QUANTO TEMPO SONO VALIDI I PROGRAMMI D'ESAME?

I programmi d'esame restano validi per non più di sette sessioni. Per gli esami che prevedono una prova scritta obbligatoria, il superamento della prova scritta resta valido per sette sessioni (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto).

Per i soli esami di lingua straniera devi sostenere la prova orale entro tre sessioni dal superamento della prova scritta (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto).

COME POSSO FARE PER ISCRIVERMI AD UN ESAME?

Devi accedere alla tua area riservata tramite il portale della didattica, dalla colonna sulla sinistra selezioni *Esami* e poi *Appelli*. Clicchi poi sull'icona a forma di libro in corrispondenza dell'appello desiderato.

A questo punto scegli, cliccando sui relativi pulsanti, le seguenti opzioni:

Prenotati all'appello > Procedi > Conferma prenotazione

Se la procedura è andata a buon fine, otterrai un'indicazione come questa: **PRENOTAZIONE EFFETTUATA.**

Prima di prenotarsi all'appello è obbligatorio compilare il questionario di valutazione del corso.

Dalla barra laterale è possibile andare su *Esami - Bacheca prenotazioni* e verificare lo stato delle proprie iscrizioni ad appelli di esame ed eventualmente cancellarne una o più.

QUANDO SI CHIUDE L'ISCRIZIONE AD UN APPELLO D'ESAME?

Il periodo durante il quale è aperta l'iscrizione è indicato a fianco di ciascuna materia.

Le iscrizioni (e cancellazioni) online alle prove scritte si chiudono 72 ore prima dell'inizio dell'appello. Solo gli studenti che per comprovati ed eccezionali motivi non sono riusciti a iscriversi nei termini potranno presentarsi il giorno dell'esame e il loro accoglimento alla prova sarà a discrezione del docente.

SE IL SISTEMA NON MI CONSENTE DI ISCRIVERMI, CHE COSA DEVO FARE?

Se non riesci ad iscriverti ad un appello d'esame i problemi possono essere i seguenti:

- tasse non pagate;
- iscrizione non regolare;
- piano di studio non presentato;
- piano di studio non approvato dalla commissione;
- piano di studio non attuato;
- appello d'esame non inserito nel sistema.

Nel caso si presentassero difficoltà, puoi recarti presso l'Area del Management Didattico e URP per verificare la situazione.

CHE COS'È L'ERASMUS?

Il Programma ERASMUS+ rappresenta uno straordinario incentivo per allargare i propri orizzonti, approfondire una lingua straniera, conoscere altre culture, fare una splendida esperienza di vita; contribuisce significativamente a una formazione culturale di alto livello e offre in futuro migliori opportunità di lavoro al livello europeo.

Gli studenti ed i neolaureati possono migliorare da un lato la propria performance di apprendimento, rafforzando il grado di occupabilità e il miglioramento delle prospettive di carriera, dall'altro aumentare l'emancipazione, l'autostima e la partecipazione più attiva alla società nonché migliorare la consapevolezza del progetto europeo e dei valori dell'UE.

Il nuovo Programma, che ha sostituito il precedente programma LLP (Lifelong Learning Programme), ha introdotto importanti novità, prima fra tutte la possibilità di ripetere l'Erasmus più volte durante il proprio percorso accademico e di svolgere la mobilità per traineeship anche subito dopo la laurea.

Per maggiori informazioni clicca [qui](#).

CHE COS'È LA MOBILITÀ EXTRAEUROPEA?

Al fine di incentivare la diffusione di esperienze di studio, tirocinio e lavoro anche fuori dall'Unione Europea, l'Università per Stranieri di Siena ha stipulato accordi bilaterali di mobilità con Università e Istituzioni non europee.

Per maggiori informazioni e per leggere il bando vedi la [pagina del sito](#) relativa alla mobilità extraeuropea.

CHE COS'È UN DOPPIO TITOLO?

Il Doppio Titolo è un programma integrato di studio che consente di svolgere una parte degli studi presso un'Università partner straniera e di ottenere sia il titolo rilasciato dalla Università per Stranieri di Siena sia quello offerto dall'Università gemellata. Per conoscere i corsi di studio coinvolti, i referenti dei percorsi di DD e ogni ulteriore informazione consultare la seguente pagina del sito web dell'Università:

[Percorsi di Doppi titoli](#)

A QUALI FORME DI TIROCINIO O STAGE POSSO ACCEDERE?

Se sei uno studente iscritto ad uno dei nostri corsi di laurea, il tuo piano di studi prevede lo svolgimento di un tirocinio curricolare della durata di 150 ore al terzo anno, per le lauree triennali, e di 75 ore al secondo anno per quelle magistrali. Potrai scegliere di fare il tirocinio o presso un ente già convenzionato con l'ateneo oppure richiedere il convenzionamento di una nuova struttura presso la piattaforma Almalaurea. Gli enti convenzionati appartengono a settori specifici e offrono attività inerenti agli studi seguiti nei vari corsi di laurea: ad esempio, strutture turistiche, amministrazioni pubbliche, aziende che operano nella promozione culturale e del territorio, enti e associazioni che operano con immigrati per i corsi di lingua italiana, atenei italiani ed esteri, scuole pubbliche e private, enti specifici legati al mondo del turismo, strutture museali. Troverai tutte le informazioni collegandoti alla pagina del sito dedicata ai tirocini: <https://www.unistrasi.it/1/155/551/Tirocinio.htm>.

QUALI DOCUMENTI CONSEGNARE PER SOSTENERE L'ESAME DI LAUREA?

Lo/a studente/ssa che intende laurearsi dovrà presentare domanda di laurea tramite la procedura online che troverà presso il proprio Portale della didattica 45 giorni prima della data della proclamazione.

NON SONO AMMESSE PROROGHE.

Congiuntamente alla prenotazione dovrai presentare una dichiarazione di presa visione delle Linee guida anti-plagio scaricabili dal sito dell'Ateneo a questo [link](#).

Tutti i documenti necessari per richiedere l'iscrizione all'esame di laurea sono elencati nella *Guida didattica* del tuo Corso di laurea disponibile sul [sito web](#) dell'Ateneo.

Ove previsto, il colloquio orale con il CEL deve essere effettuato almeno **20 giorni prima** della data della proclamazione.

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea devono inoltre presentare contestualmente anche il certificato di competenza italiana secondo il seguente schema:

		Verifica
<p>L 10</p> <p>Lingua e cultura italiana</p> <hr/> <p>L-10 online</p> <p>Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale</p>	<p>Almeno C1 - "studenti locutori nativi di lingua orientale e che non abbiano ricevuto un'istruzione secondaria superiore (diploma) in una lingua europea"</p> <p>C2 - Tutti gli altri</p>	<p>CERTIFICAZIONE CILS o altra certificazione di italiano per stranieri riconosciuta</p>
<p>L 12</p> <p>Mediazione linguistica e culturale</p> <p>e</p> <p>L11</p> <p>Plurilinguismo, traduzione e interpretazione</p>	<p>Almeno C1 - tutti</p>	<p>CERTIFICAZIONE CILS o altra certificazione di italiano per stranieri riconosciuta</p>
<p>LM 14</p> <p>Competenze testuali</p>	<p>C2 - tutti</p>	<p>CERTIFICAZIONE CILS o altra certificazione di italiano per stranieri riconosciuta</p>
<p>LM 39</p> <p>Scienze linguistiche</p>	<p>C2 - tutti</p>	<p>CERTIFICAZIONE CILS o altra certificazione di italiano per stranieri riconosciuta</p>

LM 38		CERTIFICAZIONE CILS o altra certificazione di italiano per stranieri riconosciuta
Linguaggi, cooperazione e diversità	C2 - tutti	

COME SI SVOLGE L'ESAME DI LAUREA?

Per le lauree triennali: la tua tesi sarà approvata da TUTOR e REVISORE (e ove richiesto dal CEL), che proporranno anche il punteggio da assegnare al lavoro. Il giorno della proclamazione otterrai il titolo e ti verrà comunicato il voto di laurea.

Per le lauree magistrali (e triennali vecchia modalità): il giorno della laurea dovrai discutere la tesi davanti a una commissione.

Per saperne di più ti consigliamo di consultare la Guida didattica del tuo corso di laurea alla voce "prova finale" e di leggere attentamente le indicazioni contenute nel documento

- [Norme redazione tesi triennale](#)
- [Norme redazione tesi magistrale](#)

QUAL È IL CALENDARIO DELLE SESSIONI DI LAUREA?

Il calendario aggiornato delle sessioni di laurea è pubblicato ogni anno alla fine della Guida didattica del tuo corso di laurea. Sulle [pagine](#) dedicate del Dipartimento.

COME POSSO ACCEDERE AL PORTALE DELLA DIDATTICA?

Le credenziali di accesso al portale sono fornite al momento dell'immatricolazione.

COME POSSO ACCEDERE ALLA RETE WIRELESS (WIFI)?

Per accedere alla rete wi-fi di ateneo occorre collegarsi al SSID Unistrasi ed inserire le proprie credenziali personali comprensive di @unistrasi.it al termine del nome utente.

Notebook con sistema operativo Vista o Windows7 potrebbero richiedere una configurazione manuale, come indicato nella seguente [guida 802.1X \(English version\)](#)

Dispositivi con sistema operativo Android potrebbero richiedere una configurazione aggiuntiva: alla voce Certificato CA selezionare il valore Non convalidare

Tutti gli utenti di altri atenei e centri di ricerca italiani e stranieri possono accedere alla rete Eduroam con le proprie credenziali. [Ulteriori informazioni](#)

COME FUNZIONA LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA?

La biblioteca, situata al piano terra della sede dell'Università, è aperta al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 19.15. Nel periodo natalizio e nel mese di agosto effettua un orario ridotto, che verrà pubblicato sul sito di Ateneo. L'accesso al patrimonio bibliografico è libero: gli studenti possono prendere in consultazione libri e riviste direttamente dagli scaffali. I testi d'esame, invece, devono essere richiesti al personale. Per avere libri in prestito occorre presentare il tesserino universitario. In biblioteca è possibile avere consulenza bibliografica, richiedere materiale in prestito interbibliotecario da altre biblioteche e fare fotocopie. Per maggiori informazioni sul funzionamento di questi servizi leggi [qui](#)